



Oppfølging av årsplanen for 2015 – status pr. midten av november

Langsiktig finansiering	
Tiltak	Oppfølging/status
<i>ARENA vil aktivt søke en rekke eksterne kilder om prosjektmidler, som koordinator og partner</i>	<p><u>Innsendte søknader:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Januar: PLATO Marie Sklodowska-Curie forskerskole/ITN• Januar: UD formidling, databaseutredning (www.europakunnskap.no)• Januar: UD formidling, ARENA-forelesningen• Februar: SV-fakultetets støtte til SFF-søknad• Februar-mai: Diverse søknader UiO prosjektetableringsstøtte• Mars: TARN ERASMUS Jean Monnet-nettverk (partner)• Mai: Samarbeidsprosjekt EØS-midler (Norge-Slovakia)• Mai: Forskerprosjekt til NFR FRIPRO (CRI-DOM)• Mai: Toppforsk-søknad til NFR FRIPRO (REFLEX)• Mai: GLOBUS koordinatorprosjekt H2020 Societal Challenges 6• Mai: SPARK Partnerprosjekt H2020• Mai: EuHerCris Partnerprosjekt H2020• Mai: RISC Marie Sklodowska-Curie forskerskole/ITN• Juni: Tverrfakultært forskningsprosjekt til UiOs Norden-satsing• Juni: ERC Advanced Grant (Lord)• September: EUREX forskerprosjekt til NFR DEMOS• September: COGOV forskerprosjekt til NFR DEMOS• 25. november: SFF-søknad sendes <p><u>Innvilget:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• UD formidling: ARENA-forelesningen• Diverse søknader om prosjektetableringsstøtte UiO og SFF-støtte SV-fakultetet• TARN ERASMUS Jean Monnet-nettverk (partner)• Samarbeidsprosjekt EØS-midler Norge-Slovakia (partner)• GLOBUS koordinatorprosjekt H2020 Societal Challenges 6 <p><u>Avslått:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• PLATO Marie Sklodowska-Curie forskerskole/ITN, sendes på nytt januar 2016• UD formidling: databaseutredning (www.europakunnskap.no)• SPARK Partnerprosjekt H2020• Münster Partnerprosjekt H2020• RISC Marie Sklodowska-Curie forskerskole/ITN partner, sendes på nytt januar 2016
<i>Søknadskalender over relevante eksterne finansieringskilder vil jevnlig oppdateres og bekjentgjøres for senterets forskningsledelse</i>	<i>Søknadskalender for relevante utlysninger planlegges av administrasjonen og brukes til informasjon for forskningslederne og direkte til aktuelle</i>

<i>og øvrige ansatte etter behov</i>	enkeltforskere. Arbeidet er foreløpig ikke systematisert av kapasitetshensyn, og utsettes til våren 2016.
<i>Senterets ledelse vil sørge for en prioritering av aktuelle prosjektsøknader og at de faglige ansvarlige for søknadene gis nødvendig administrative støtte. Prioriteringskriterier vil blant annet være størrelse på prosjektene, antatte muligheter for å vinne frem og økonomiske konsekvenser</i>	Selv om administrativ kapasitet er redusert, har de aller fleste søknadsinitiativ blitt støttet og prioritert med tilgjengelig faglig og administrativ støtte. Mest ressurser har gått med til søknaden om PLATO Marie Curie forskerskole (se eget punkt nedenfor) og søknaden om koordinatorprosjektet GLOBUS til Horisont 2020 i mai. Andre søknader har også fått støtte, og ved å påbegynne arbeidet tidlig oppleves det at denne har vært adekvat.
<i>Med sikte på å øke tilslagsprosenten, vil ARENA etablere retningslinjer for planlegging og gjennomføring av søknadsprosesser, spesielt med tanke på tidsplaner og bruk av interne og eksterne kolleger for kommentarer</i>	Forskningslederne har på et møte drøftet retningslinjer og prinsipper for søknadsprosesser. Ledelsen har deretter utarbeidet et notat, hvis prinsipper om mer bruk av kommentatorer og tidlig start på søknadsarbeid ble diskutert med staben i juni. ARENA har for øvrig benyttet eksterne konsulenter – i tillegg til kolleger – på alle søknader til ERC og H2020.
<i>ARENA vil søke om status som senter for fremragende forskning i den kommende SFF-utlysningen høsten 2015, i spissen for et tverrfaglig og internasjonalt nettverk, med deltakere fra minst to andre enheter ved fakultetet. Det vil arrangeres flere møter/seminarer om denne søknaden hvor senterets ansatte oppfordres til å bidra</i>	ARENA utarbeidet skisse som ble presentert på en workshop i regi av SV-fakultetet i januar. I etterkant har SV-fakultetet prioritert denne som en av fire søknader fra fakultetets miljøer. Skissen har deretter blitt diskutert på stabsmøte i februar og stabsseminar i juni. I tillegg ble det arrangert en workshop i slutten av oktober med to eksterne deltakere samt forskningslederne og seniorforskerne ved ARENA. Søknaden har også vært til behandling hos et eksternt konsulentfirma i regi av UiOs sentraladministrasjon.
<i>ARENA tar sikte på å sende 1-2 søknader til hver utlysning av Starting/Consolidator Grants og Advanced Grants fra ERC</i>	Tre mulige søkere til Starting Grant trakk seg fra våren og høstens utlysninger. En søknad ble sendt til årets Advanced Grant-utlysning, mens det for neste utlysning (høsten 2016) er minst to forskere som planlegger søknad. Alle kandidater oppfordres til å delta på workshops for søkere, et tilbud som hittil har blitt flittig benyttet.
<i>ARENA vil sende en større søknad som koordinator til H2020s tematiske utlysninger våren 2015, og vil sette av betydelige ressurser til dette arbeidet. Senteret satser på å delta som partner i flere andre søknader til H2020</i>	Koordinatorsøknaden med frist i mai ble prioritert og tok mesteparten av kapasiteten til flere forskere og administrasjonen i våres. GLOBUS-prosjektet fikk toppkarakter og ble innvilget som eneste prosjekt i konkurranse med 44 øvrige søknader. ARENA var i tillegg partner i to søknader til H2020, koordinert henholdsvis av Universitetet i Mainz og Universitetet i Münster. Disse ble ikke finansiert på tross av gode evalueringer.
<i>I forkant av utlysninger fra H2020 mot slutten av 2015 og tidlig i 2016, vil ARENA allerede våren 2015 starte arbeidet med å kartlegge mulige konsortier til aktuelle tema</i>	Selv om det er flere aktuelle utlysninger der ARENA kan tenkes å delta som partner, vil senteret prioritere et spesielt aktuelt tema (debatter om demokrati og legitimitet i EU). Utlysningen kommer først i september 2016 med søknadsfrist tidlig i 2017. Forskningslederne har hatt et møte om saken, og vil

	tidlig i 2016 ta sikte på å ha etablert en kjernegruppe av partnere til en søknad.
<i>Dersom søknaden om en europeisk forskerskole under ARENAs ledelse innvilges fra H2020, vil senteret øke sin administrative stab og implementere skolen for oppstart så raskt som mulig</i>	PLATO-søknaden fikk avslag tross svært god karakter. En offisiell klage på inkonsistenser i evalueringen ble avslått. Ny revidert søknad sendes til neste frist i januar 2016.
Oppfølging av eksisterende prosjekter og videreutvikling av forskningsaktiviteten	
<i>Aktiviteter innenfor prosjektene EuroDiv, EPISTO og Flagship vil prioriteres, blant annet når det gjelder støtte til prosjektenes publikasjoner, datainnsamling og formidling</i>	Det er blant annet gitt støtte til oversettelse og bearbeiding av manuskripter knyttet til EuroDiv-prosjektet. Flagship-prosjektet ble gitt støtte blant annet gjennom pliktarbeid (databearbeiding) og assistanse, og er nå avsluttet.
<i>ARENAs ledelse vil sikre at utarbeidelsen av nye prosjektsøknader passer inn i, og styrker, senterets faglige helhet, i samråd med forskningslederne. Dette vil innebære en prioritering og eventuell nedprioritering av enkelte prosjektidéer</i>	Staben er informert om prinsipper for tidlig varsling av søknader, om prioritering og vitenskapelig og administrativ støtte. Prinsipper for tidlig oppstart av søknader og bruk av kommentatorer/konsulenter i dette arbeidet ble drøftet med staben i juni. Alle søknadsinitiativ diskuteres med senterledelsen for å sikre faglig forankring. Selv om de fleste søknader gis støtte, er flere mulige søknader (blant annet til ERC, samt mindre utlysninger) satt på vent eller endret etter drøftelser mellom ledelsen og enkeltforskere.
<i>En rekke av senterets forskere vil, sammen med forskere fra andre enheter ved UiO, lede og delta i ulike aktiviteter innenfor UiO-satsingen «Unpacking the Nordic Model», blant annet seminarer, søknader og mindre forskningsprosjekter</i>	Det er etablert en gruppe innenfor Norden-satsingen med sterk ARENA-deltakelse, og øvrige deltakere fra Juss, HF og SV-fakultetet som arrangerer møter og seminarer. Denne gruppen har fått innvilget støtte til flere seminarer, men fikk avslag på søknaden om et felles forskningsprosjekt innsendt i juni. ARENA-forskere var også deltakere i en Norden-søknad fra UV-fakultetet, som heller ikke fikk finansiering.
<i>Det legges stor vekt på å opprettholde en høy publiseringsaktivitet, bl.a. gjennom ARENAs tirsdagsseminar, publiseringsseminar, kollokvier og andre tiltak for å fremme publisering</i>	Elleve tirsdagsseminarer (1 gjenstår) og en rekke gruppeseminarer er avholdt hittil i 2015. Tallene for 2015-publikasjoner foreligger ikke ennå, men det antas at de ligger på et stabilt høyt nivå.
Forskningsformidling	
<i>Ordningen med elektronisk nyhetsbrev til ARENAs adressedatabase opprettholdes. Det skal publiseres fire nyhetsbrev i året</i>	Det er sendt ut tre nyhetsbrev så langt i år (16. februar, 26. juni og 13. oktober). Årets siste utgave er planlagt medio desember.
<i>ARENAs nettsider er den viktigste formidlingskanalen for senteret. Særlig fokus vil i 2015 være på forbedring av innhold på forskernes personlige nettsider, oppdatering av «Vi forsker på»-sidene, og bedre lenking mellom norske og engelske sider</i>	Det har ikke vært anledning til å prioritere dette arbeidet så langt i år. Fokus har vært på mindre og hyppigere nyheter for å ivareta en dynamisk nettside (nye prosjekter, arrangementer, publikasjoner), samt på forskernes personlige nettsider. Sistnevnte var tema på stabsseminaret i juni med mål om å øke forskernes oppmerksomhet og egeninnsats på disse sidene. Noe bedre synliggjøring av norske vs. engelske sider er også gjennomført.

<p><i>Det er lite kapasitet til intern produksjon av forskningsnyheter, både til ARENAs/SVs/UiOs nettsider og mot forskning.no. Det er satt av et begrenset budsjett til kjøp av eksterne tjenester (forskningjournalister)</i></p>	<p>Det er så langt i år produsert tre forskningsnyheter internt. Alle er oversatt til norsk og engelsk og to ble publisert på forskning.no samt tilsvarende sider for Norden (ScienceNordic) og verden (AlphaGalileo). Én nådde opp på forsiden av UiOs nettsider, og har fått klart høyest lesertall (860 vs. 320, mens den siste saken ble publisert i slutten av oktober). Det er lagt opp til månedlige møter mellom informasjonsrådgiver, senterleder og rådgiver for å planlegge og prioritere nyhetssaker i forkant av nettverksmøter på fakultetet. Til tross for at flere saker med godt potensiale er identifisert har arbeidet med å skrive dem ut som nyhetssaker blitt nedprioritert av kapasitetshensyn.</p>
<p><i>Sosiale medier som Facebook og Twitter benyttes systematisk til informasjonsspredning</i></p>	<p>Sosiale medier, særlig Facebook, brukes hyppig i forbindelse med utlysninger, nyheter, mediebidrag, publikasjoner og arrangementer. Innleggene planlegges ukesvis men nedprioriteres i perioder med søknadsfrister o.a. Antall følgere har økt med over 60% siden starten av året og ventes å nå 1.000 innen årsslutt. Twitter brukes strategisk for å nå særlig journalister, forvaltning/politikere og andre forskningsmiljøer.</p>
<p><i>Kunnskapskonkurransen «Europaeksperten» vurderes i løpet av 2015 lagt om til et format som passer undervisningsopplegget på ungdomstrinnet bedre enn hva tilfellet har vært til nå. Gjennomføring av konkurransen utsettes til skoleåret 2016/2017 grunnet liten kapasitet og avhenger dessuten av tilslag på søknader om informasjonsmidler</i></p>	<p>«Europaeksperten» er inntil videre satt på vent, og eventuell omlegging og gjennomføring i 2016/17 avhenger av økt kapasitet og ekstern økonomisk støtte i 2016.</p>
<p><i>Det tas sikte på å gjennomføre en aktuell ARENA-forelesning med en godt kjent foreleser i løpet av høsten 2015</i></p>	<p>Det er etablert en arrangementskomitee ved ARENA, med medlemmer både fra de vitenskapelige ansatte og administrasjonen. Komiteen har foreslått en prioritert liste av temaer og kandidater til forelesningen og arbeider for tiden med invitasjoner. Planlegges at forelesningen filmes og sendes på Kunnskapskanalen. Finansiering gjennom UD-støtte. Utsettes til starten av 2015 grunnet invitertes timeplan.</p>
<p><i>ARENA vil ha fokus på Open Access, særlig gjennom egenarkivering av publikasjoner i DUO for å øke synlighet og siteringer. Retningslinjer utarbeides til ansatte for å øke alle typer Open Access-publiseringer (gull, grønn og hybrid). Midler til Open Access-publisering legges inn i alle nye prosjektsøknader</i></p>	<p>Det er utgitt et spesialnummer av et gull Open Access-tidsskrift gjesteredigert fra ARENA og med artikler fra flere av våre forskere. APF-midler (article processing fees) ble innvilget fra UiOs publiseringsfond. Det er i tillegg gitt ut en artikkel i et annet gull OA-tidsskrift. Det er lagt inn Open Access-midler i alle større søknader som sendes i år. Forskerne er oppfordret til å laste opp fulltekstversjoner i CRISTin.</p>
<p><i>ARENAs årsrapport som kom i ny drakt i 2014 vil ferdigstilles i mars og distribueres bredt til departementer, forskningsmiljøer,</i></p>	<p>Årsrapporten for 2014 ble ferdigstilt og trykket i april, og er distribuert bredt.</p>

<i>og andre, som et ledd i å synliggjøre ARENA og senterets forskningsaktiviteter</i>	
Oppfølging av og kompetanseutvikling for medarbeidere	
<i>Det gjennomføres medarbeidersamtaler med vekt på karriereveiledning og tilrettelegging for publisering og søknader om ekstern finansiering</i>	Det er hittil i år gjennomført samtaler med alle ansatte som har ønsket det.
<i>Senterets grunnidé som et forskerfelleskap vil være tema både for medarbeidersamtaler og annen dialog mellom de ansatte og ledelsen</i>	Dette var tema på stabsseminaret i juni og i medarbeidersamtaler.
<i>Alle vitenskapelige ansatte inkluderes i en eller flere av senterets forskningsgrupper, som alle forventes å fortsatt ha jevnlig faglige møteplasser</i>	Alle ansatte er inkludert i minst en gruppe. Det har vært ujevn hyppighet på møter i de ulike gruppene, og det jobbes med å etablere regelmessige møteplasser for alle.
<i>Det tas sikte på å avholde stabsmøter/seminarer 2 ganger pr halvår</i>	Det ble avholdt et stabsmøte i mars, et heldags stabsseminar i juni og det planlegges et stabsmøte i desember. Kortere lunsjmøter (newsbites) er avholdt sporadisk.
<i>Gjesteforskere vil integreres i senterets aktiviteter som del av den vitenskapelige staben. Det vil tilbys plass til 2-3 gjesteforskere til enhver tid</i>	Alle gjesteforskere er knyttet opp mot minst én faglig kontaktperson, og inkluderes i relevante faglige arrangementer (samt sosiale aktiviteter). Hittil i år har det til sammen vært 8 gjesteforskere ved ARENA på opphold av ulik varighet (fra en uke til ett år).
<i>Senterets kontorplan og bruk av arealer vil gjennomgå jevnlig for planlegging av endringer i staben og besøk av gjesteforskere m.m. Alle heltidsansatte tilbys i utgangspunktet enekontor</i>	Et stort antall gjester i 2015 er plassert uten at det har gått på bekostning av arbeidsforhold for ARENAs ansatte. Alle heltidsansatte (og de fleste deltidsansatte) har for tiden enkeltkontor, inkludert stipendiatene.
<i>Det totale budsjettet avsatt til driftsmidler (reise, litteratur m.m.) nedjusteres med 20 prosent i 2015. Det tas allikevel sikte på en rettferdig fordeling av midler slik at de ansatte kan opprettholde aktiv deltakelse på eksterne arrangementer og fortsatt bred kontakt med nasjonale og internasjonale samarbeidspartnere. Alle ansatte oppfordres til selv å prioritere bruk av driftsmidler og bes benytte seg av søknadsskjemaet for reiser</i>	Bruken av driftsmidler har blitt redusert som budsjettert. De ansatte benytter søknadsskjema for reiser, og bidrar selv med prioritering av reisemidler. Dette synes ikke å ha gått utover forskningsaktivitetene, og det har vært høy deltakelse på internasjonale faglige arrangementer, samt datainnsamling, intervjuer og bokpresentasjoner. Mobilitet har blitt et stadig viktigere kriterium for ekstern finansiering, og ARENA har innvilget støtte til utenlandsopphold for flere forskere, både av lengre og kortere varighet.
Kjønnsbalanse ved ARENA	
<i>Det legges til rette for at kvinner i rekrutteringsstillinger oppnår god progresjon, bl.a. gjennom individuell oppfølging, kompetanseheving og gjennom medarbeidersamtaler</i>	Samtlige stipendiater er kvinner, og disse er fulgt opp gjennom veiledning. Stipendiatene som nærmer seg innlevering er fulgt opp i samtaler med ledelsen.
<i>Det legges til rette for at kvinnelige ansatte deltar i universitetets mentorprogrammer</i>	En kvinnelig postdoktor er påmeldt mentorprogrammet høsten 2015, og en kvinnelig forsker er påmeldt karrierebyggingseminar som arrangeres av UiO i

	desember 2015.
<i>Ved ledige ressurser bør det legges til rette for å tilby kvinner med lovende fremdrift kortere engasjementer for å utvikle søknad om for eksempel postdoktorstipend eller andre kvalifiseringstiltak</i>	En kvinnelig stipendiat ble tilbudt et kort engasjement av seks ukers varighet som forsker i etterkant av godkjent disputas og i forkant av oppstart foreldrepermisjon høsten 2015.
<i>Det søkes om likestillingsmidler for å tilby støtte og/eller kortere engasjementer for yngre kvinner der dette er aktuelt</i>	Fordelingen av UiOs likestillingsmidler er nylig endret, og søknader fra ARENA til enkelttiltak er ikke lenger mulig. SV-fakultetet disponerer nå disse midlene og vil benytte dem til tiltak for større grupper av ansatte og studenter.
Forskningsadministrasjon	
<i>Det avholdes ukentlige møter i administrasjonen for planlegging og prioritering av oppgaver i forhold til søknader og rapportering</i>	Ukentlige mandagsmøter er avholdt uregelmessig gjennom året på grunn av høy søknadsaktivitet. Møtene i administrasjonen etterfølges av ukentlig nyhetsepost til alle ansatte ("ARENA this week") med informasjon om arrangementer, nye publikasjoner, gjester, endringer i staben og annen relevant informasjon.
<i>ARENAs forskningsadministrasjon videreutvikles gjennom enda sterkere fokus på god og ensartet administrasjon av alle senterets eksternt finansierte prosjekter, og gjennom en fleksibel organisering av administrasjonens arbeidsoppgaver i forhold til aktuelle frister og utfordringer for senteret</i>	Prioriterte oppgaver i året som har gått har i stor grad vært prosjektsøknader og arrangementer. Det har i liten grad vært tid til å følge opp eksisterende prosjekter utover absolutt nødvendige oppgaver, og utviklingsoppgaver er likeså satt på vent.
<i>Aktiv deltakelse i fakultetets FANE-nettverk og andre nettverk på fakultetet, UiO og utenfor</i>	Administrasjon har i 2015 – med unntak av enkeltperioder – vært aktive deltakere i FANE-nettverket (forskningsadministrasjon), fakultetets økonomi- og personalnettverk, nettredaksjon, kommunikasjonsnettverk samt kontorsjefgruppen.
<i>Midler til opprettholdelse eller styrking av forskningsadministrasjonen legges inn i alle større prosjektsøknader</i>	Midler til forskningsadministrasjon er lagt inn som del av alle større søknader. ARENAs deltakelse i TARN-nettverket vil medbringe noe midler til assistanse fra oppstart i 2016. Det nylig innvilgede GLOBUS-prosjektet har midler til administrasjon, som det etter kontraktsignering vil diskuteres i hvilken grad dette skal benyttes til å øke kapasiteten i ARENAs administrasjon. ARENA ansatte i november to vitenskapelige assistenter i 20% stilling hver for å bistå med eksisterende og nye oppgaver i lys av dette.