



Årsplan for 2016

Årsplanen for 2016 bygger på et kontinuerlig arbeid med videreutvikling av ARENA innenfor rammen av Det samfunnsvitenskapelige fakultet og Universitetet i Oslo. Særlig relevant er universitetets målsetting om å styrke sin internasjonale posisjon som et ledende forskningsuniversitet.

Årsplanen reflekterer universitetets og fakultetets prioriteringer og sentrale målsetninger. For 2016 er det fokusområdet lærings- og arbeidsmiljø som vedtatt i Universitetsstyret, samt fakultetets overordnede mål om kvalitet i forskningen, herunder vekst i ekstern finansiering og fokus på formidling av forskningsbasert kunnskap, som er spesielt relevant for ARENA.

ARENAs hovedmål

Senteret har som hovedmål å opprettholde sitt miljø som et **nasjonalt og nordisk tyngdepunkt** for forskning på politisk integrasjon i Europa og som **et ledende senter på dette området internasjonalt**.

ARENA skal fokusere på:

1. Teoretisk fundert og empirisk informert grunnforskning
2. Høy andel internasjonal publisering
3. Aktivt forskningssamarbeid med andre ledende internasjonale forskningsmiljøer, bl.a. gjennom koordinering og deltakelse i større eksternt finansierte prosjekter

I tillegg har ansatte ved ARENA oppgaver knyttet til veiledning og undervisning av doktor- og mastergradsstudenter innenfor ARENAs forskningsområder. ARENA har som mål å formidle kunnskap om endringsprosessene i Europa til samfunnsaktører, herunder politikk og forvaltning, arbeids- og organisasjonsliv og til allmennheten for øvrig.

Status ved inngangen til 2016

Et hovedfokus for ARENA de siste årene har vært å skaffe til veie ny og langsiktig finansiering for å sikre ARENA som et robust forskningscenter ved SV-fakultetet. Gjennom større søknader til EUs rammeprogram for forskning og Norges forskningsråd har ARENA over tid videreutviklet sin fagprofil. Et mål har vært å unngå nedtrapping av aktivitetsnivået ved senteret, og en kontinuerlig utvikling av nye prosjekter av ulikt omfang har vært et viktig ledd i dette. I slutten av oktober 2015 fikk ARENA tilslag på søknad om finansiering av H2020 prosjektet Globus, med oppstart i første kvartal 2016. I tillegg vil senteret delta i rekke nye nettverk (TARN, ANTERO, PACO) og andre mindre prosjekter.

Antallet publikasjoner i poenggivende publikasjonskanaler ligger på et stadig høyt nivå etter rekordåret i 2014. ARENA organiserer en rekke arrangementer, både faglige konferanser og workshops, tirsdagsseminarer, interne publiseringsseminarer og utadrettede arrangementer. Senteret har vært synlig i den norske offentligheten i forbindelse med debatten om alternativer til EØS-avtalen og spørsmålet om «Brexit», og ikke minst krisen i Hellas og flyktningsituasjonen i Europa.

Samlet er status ved starten av 2016 at ARENA opprettholder sin posisjon som et faglig vitalt og sterkt forskningsmiljø med godt integrerte forskningsaktiviteter. For fortsatt å kunne levere forskning av høy kvalitet, høyt publiseringsnivå og aktivt forskningssamarbeid nasjonalt og internasjonalt, er det vesentlig for ARENA å opprettholde, og helst øke, sin solide stab av høyt kvalifiserte og aktive forskere og administrasjon.

Planer for 2016

For 2016 vil hovedvekten legges på følgende områder:

1. Langsiktig finansiering
2. Oppfølging av eksisterende prosjekter og videreutvikling av forskningsaktiviteten
3. Forskningsformidling
4. Oppfølging av medarbeidere og arbeidsmiljø
5. Kjønnsbalanse ved ARENA
6. Forskningsadministrasjon

1. Langsiktig finansiering. I 2016 vil ARENA fortsatt ha fokus på å utvikle nye eksternt finansierte prosjekter som sikrer langtidsfinansiering av senteret, og som samtidig passer inn i, styrker og videreutvikler den faglige profilen. Dette forutsetter videreutvikling og fornyelse av prosjektidéer som kan egne seg for søknader til Forskningsrådet, EUs Horisont 2020, Det europeiske forskningsrådet ERC og andre kilder. Videre vil mulighetene for økte inntekter gjennom undervisningsaktiviteter forsøkes utnyttet gjennom doktorgradsundervisning. En viktig premis må være at senterets forskningsprofil beholdes og at et slikt tilbud gir faglig og økonomisk merverdi for ARENA. Et skritt i denne retningen er gjeninnføring av forbedret søknad om å etablere en forskerskole finansiert av H2020s Marie Skłodowska-Curie-program, med ARENA som koordinator for et stort nettverk av europeiske partnere.

Tiltak:

- a. ARENA vil aktivt søke en rekke eksterne kilder om prosjektmidler, som koordinator og partner.
- b. Søknadskalender over relevante eksterne finansieringskilder vil jevnlig oppdateres av senterets administrasjon og bekjentgjøres for senterets forskningsledelse og øvrige ansatte etter behov.
- c. Senterets ledelse vil sørge for en prioritering av aktuelle prosjektsøknader og at de faglige ansvarlige for søknadene gis nødvendig administrative støtte.

- Prioriteringskriterier vil blant annet være størrelse på prosjektene, antatte muligheter for å vinne frem og økonomiske konsekvenser.
- d. ARENA vil ved alle større søknader følge opp etablerte retningslinjer for planlegging og gjennomføring av søknadsprosesser, spesielt med tanke på tidsplaner og bruk av interne og eksterne kolleger for kommentarer.
 - e. ARENA vil våren 2016 prioritere en søknad om status som senter for fremragende forskning i den pågående SFF-utlysningen. ARENA tar sikte på å sende minst én søknad til hver utlysning av Starting Grants, Consolidator Grants og Advanced Grants fra ERC.
 - f. ARENA vil i 2016 starte forberedelsene til koordinering av en større søknad som koordinator til H2020s tematiske utlysninger høsten 2017. Senteret vil også være aktive i sine nettverk med tanke på deltakelse som partner i flere andre søknader til H2020.
 - g. Søknaden om en europeisk forskerskole under ARENAs ledelse vil sendes inn i januar 2016. Dersom denne innvilges, vil senteret øke sin administrative stab og implementere skolen for oppstart så raskt som mulig.

2. Oppfølging av eksisterende prosjekter og videreutvikling av

forskningsaktiviteten. Forskning og internasjonal publisering er kjerneaktiviteten ved ARENA. Selv om senterets forskningsprosjekter finansieres fra ulike kilder, er de organisert og integrert på en måte som styrker helheten. ARENA vektlegger i alle søknadsprosesser at fremtidige prosjekter skal passe inn i den faglige helheten og styrke denne. Dette arbeidet vil fortsette å være en prioritet i 2016 for senterets ledelse. I 2016 vil ARENA prioritere oppstart av det nylig finansierte GLOBUS-prosjektet (Horisont 2020). Av pågående prosjekter vil ARENA i 2016 ha særlig fokus på oppfølgingen av EuroDiv (Forskningsrådet). Senterets forskere vil også delta aktivt i UiOs prioriterte, tverrfaglige forskningssatsing om den nordiske modellen, og sende inn søknader om forskningsmidler ved utlysningen i 2016. Tiltak som sikrer en aktiv publiseringsaktivitet vil også prioriteres.

Tiltak:

- a. Oppstart av prosjektet GLOBUS vil ha øverste prioritet for de involverte forskerne ved senteret, samt ARENAs administrasjon. Det vil også dedikeres vitenskapelig assistanse til dette prosjektet. I 2016 vil prosjektet blant annet arrangere åpningskonferanse i Oslo.
- b. Aktiviteter innenfor prosjektene GLOBUS og EuroDiv vil prioriteres.
- c. ARENAs ledelse vil sikre at utarbeidelsen av nye prosjektsøknader passer inn i, og styrker, senterets faglige helhet, i samråd med forskningslederne. Dette vil innebære en prioritering og eventuell nedprioritering av enkelte prosjektidéer.
- d. En rekke av senterets forskere vil, sammen med forskere fra andre enheter ved UiO, lede og delta i ulike aktiviteter innenfor UiO-satsingen «Unpacking the Nordic Model», blant annet gjennom seminarer, søknader og mindre forskningsprosjekter.
- e. Det legges stor vekt på å opprettholde en høy publiseringsaktivitet, bl.a. gjennom ARENAs tirsdagsseminar, publiseringseminar, kollokvier og andre tiltak for å fremme publisering.

3. Forskningsformidling. I tråd med Universitetets fokus på formidling av forskningsbasert kunnskap i 2016, vil formidlingsaktiviteten ved ARENA i år som tidligere ha som formål å formidle funn og kunnskap som springer ut fra egen forskning. ARENAs formidlingsvirksomhet skal være godt integrert i senterets forskningsaktiviteter, og vil ha et særlig fokus på oppstart av GLOBUS i 2016. I tillegg til hovedfokus på vitenskapelige publikasjoner og seminarer, satser ARENA på egne nyhetssaker, kronikker og andre bidrag i media, utadrettede arrangementer, samt egne nettsider og sosiale medier som formidlingskanaler til norsk, og til en viss grad europeisk, offentlighet. Senteret legger også vekt på formidling til faglige brukergrupper (forvaltning og myndigheter, organisasjons- og arbeidsliv) gjennom regelmessige nyhetsbrev og faglige seminarer.

Tiltak:

- a. ARENAs elektroniske nyhetsbrev publiseres inntil fire ganger i året. Oppdatering og utvidelse av adressedatabasen vektlegges i 2016.
- b. ARENAs nettsider er den viktigste formidlingskanalen for senteret. Særlig fokus vil i 2016 være på forbedring av innhold på forskernes personlige nettsider, oppdatering av «Vi forsker på»-sidene, og bedre lenking mellom norske og engelske sider.
- c. Det avholdes månedlige møter mellom senterledelse og kommunikasjonsansvarlig for planlegging og prioritering av saker. Det er satt av et begrenset budsjett til kjøp av eksterne tjenester (forskningjournalister). Det er lite kapasitet til intern produksjon av forskningsnyheter (hovedsaker på ARENAs/SVs/UiOs nettsider og publisering på forskning.no).
- d. ARENA ventes å nå 1.000 følgere på Facebook innen utgangen av 2015 (61% økning i løpet fra 621 følgere per 1.1.2015). ARENAs strategi for målrettet bruk av de sosiale mediene Facebook og Twitter videreutvikles for å øke senterets synlighet.
- e. Utadrettede arrangementer som prioriteres i 2016 vil være tilknyttet GLOBUS-prosjektet, som skal avholde en åpningskonferanse i Oslo og et stort arrangement i Brussel med internasjonale brukergrupper.
- f. Innenfor GLOBUS-prosjektet skal det utvikles en egen kommunikasjonsstrategi. ARENA skal opprette en nettside med egen blogg og intranett, utvikle en visuell identitet med tilhørende maler og produkter, en prosjektfolder og en brosjyre rettet mot politiske interessenter, et elektronisk nyhetsbrev og en adressedatabase. Det vurderes hvordan de nødvendige ressurser for å gjennomføre prosjektforpliktelsene kan skaffes.
- g. ARENA skal opprette to nye working paper-serier i 2016, innenfor TARN-nettverket og GLOBUS-prosjektet. Visuelt uttrykk, format og redaksjonsarbeid utvikles på ARENA.
- h. Det avholdes en ARENA-forelesning rundt et aktuelt tema med en internasjonal størrelse i løpet av våren 2016.
- i. ARENA opprettholder fokuset på Open Access, særlig gjennom egenarkivering av publikasjoner i DUO, for å øke synlighet og siteringer. Retningslinjer utarbeides til ansatte. Innenfor GLOBUS skal det også utvikles egne retningslinjer. Midler til Open Access-publisering legges inn i alle nye prosjektsøknader.

- j. ARENAs årsrapport publiseres i mars og distribueres bredt til departementer, forskningsmiljøer og andre brukergrupper, som et ledd i å synliggjøre ARENA og senterets forskningsaktiviteter.

4. Oppfølging av medarbeidere og arbeidsmiljø. ARENA rekrutterte i 2015 en ny postdoktor innenfor EuroDiv-prosjektet som tiltrer i januar 2016, men forøvrig planlegges ingen nyansettelser i 2016. For den nyansatte vil det legges vekt på en rask og smidig integrering i det faglige fellesskapet slik at forskningsaktivitetene kan komme raskt i gang. Her er praktisk tilrettelegging, startiltak, felles deltakelse i seminarer og konferanser samt innlemming i eksisterende og nye prosjekter og forskningsgrupper viktige elementer. Ordningen med gjesteforskere på egen eller ekstern finansiering vil fortsette i 2016, og disse vil inkluderes på lik linje med senterets ansatte. ARENAs administrasjon har de siste par årene bestått av kun tre ansatte, som innebærer stor arbeidsmengde og høyt tempo. Med tilslag på koordinatorprosjektet GLOBUS vil arbeidsmengden nå øke ytterligere, og en tilsvarende økning i arbeidsressurser søkes løst.

ARENA har, sett i lys av behovet for å opprettholde gode forskergrupper og skaffe ny ekstern finansiering, et sterkt ønske om å beholde sine aktive og kunnskapsrike medarbeidere både innen forskerstaben og administrasjonen, i den grad det er finansielt grunnlag for dette. Det vil derfor legges vekt på karriereplanlegging, aktive forskergrupper, samt tilrettelegging for publisering og videreutvikling av faglige interesser og aktiviteter. For forskere vil det også tilbys administrativ og (begrenset) vitenskapelig assistanse, spesielt gjennom stipendiatenes pliktarbeid, så langt dette er mulig. Fokuset på et godt arbeidsmiljø der kulturen er preget av åpenhet, samarbeid og involvering av ansatte ble påbegynt i 2015 ved stabsmøte og -seminar, og vil fortsette inn i 2016.

Tiltak:

- a. Det gjennomføres medarbeidersamtaler med vekt på karriereveiledning og tilrettelegging for publisering og søknader om ekstern finansiering.
- b. Senterets grunnidé som et forskerfellesskap vil være tema både for medarbeidersamtaler og annen dialog mellom de ansatte og ledelsen.
- c. Alle vitenskapelige ansatte inkluderes i en eller flere av senterets forskningsgrupper, som alle forventes å fortsatt ha jevnlig faglige møteplasser.
- d. Det tas sikte på å avholde stabsmøter/seminarer 2 ganger pr halvår.
- e. Gjesteforskere vil integreres i senterets aktiviteter som del av den vitenskapelige staben. Det vil i 2016 tilbys plass til 3-4 gjesteforskere til enhver tid.
- f. Senterets kontorplan og bruk av arealer vil gjennomgås jevnlig. Alle heltidsansatte tilbys i utgangspunktet enekontor.
- g. Det totale budsjettet avsatt til driftsmidler (reise, litteratur m.m.) ble nedjustert med 20 prosent i 2015, og vil holdes på samme nivå i 2016. Det tas likevel sikte på en fordeling av midler slik at de ansatte kan opprettholde aktiv deltakelse på eksterne arrangementer og fortsatt bred kontakt med nasjonale og internasjonale samarbeidspartnere. Alle ansatte oppfordres til selv å

prioritere bruk av driftsmidler og bes benytte seg av søknadsskjemaet for reiser.

5. Kjønnbalanse ved ARENA. Ved ARENA er det totalt tilsatt 11 menn og 14 kvinner. Blant de vitenskapelige er det 10 menn og 12 kvinner hvorav det blant professorer er 8 menn og 2 kvinner, forskere/post-doktorer 2 menn og 5 kvinner, samt 5 kvinnelige stipendiater. I administrasjonen er 2 kvinner og 1 mann. Kjønnbalansen er altså skjev på høyere nivå, mens den er i sterk favør av kvinner på lavere nivå. ARENA vil fortsatt prioritere tiltak som bidrar til å fremme kvinnelige forskeres karriereutvikling. Ved alle utlysninger av vitenskapelige stillinger blir kvinner oppfordret til å søke.

Tiltak:

- a. Det legges til rette for at kvinner i rekrutteringsstillinger oppnår god progresjon, bl.a. gjennom individuell oppfølging, kompetanseheving og gjennom veiledning i medarbeidersamtaler.
- b. Kvinnelige forskere vil prioriteres i nominasjoner til kurs og karrierebygging ved UiO.
- c. ARENA sørger for at kvinnelige postdoktorer søker UiOs mentorprogram.
- d. Ved ledige ressurser bør det legges til rette for å tilby kvinner med lovende fremdrift kortere engasjementer for å utvikle søknad om for eksempel postdoktorstipend eller andre kvalifiseringstiltak.

6. Forskningsadministrasjon. ARENA har ved inngangen til 2016 en administrativ stab på 3 ansatte. I tillegg består den vitenskapelige assistansen av to 20 prosents stillinger. Størrelsen er strengt tatt for liten tatt i betraktning det store antallet søknader og prosjekter som er eksternt finansiert, og som krever administrativ støtte og oppfølging dersom ARENA fortsatt skal levere forskningsadministrasjon av samme kvalitet som tidligere. Dette nødvendigvis gjør en økende grad av fleksibilitet i prioritering av de til enhver tid mest presserende oppgavene. Dette innebærer at servicenivået kan oppleves som lavere enn det har vært tidligere år. Dette forsøkes i første omgang å bli kompensert gjennom god utnyttelse av stipendiatenes pliktarbeid, og gjennom de to nytilsatte vitenskapelige assistentene. Disse vil få grundig opplæring og nær oppfølging for at deres kapasiteter skal kunne bli utnyttet optimalt. Kapasiteten i administrasjonen som helhet vil i løpet av første halvdel av 2016, og ikke minst i forbindelse med oppstart av det nye GLOBUS-prosjektet, bli (re)vurdert og muligheter for ekspansjon vil bli utredet der budsjettssituasjonen tillater det.

Det nødvendige omfanget av prosjektsøknader og den pågående høye aktiviteten av ekstern finansiering ved ARENA krever fortsatt forskningsadministrativ kapasitet av høy kvalitet fremover. Midler til dette legges derfor inn i alle søknader om finansiering slik at den administrative kapasiteten og ARENAs høye kompetanse på dette området kan opprettholdes og på sikt forhåpentligvis utvides. Det tas sikte på at hele ARENAs administrasjon i stadig økende grad fokuserer på styrket forskningsadministrasjon knyttet til den eksterne finansieringen, også i

tråd med at en rekke rutineoppgaver innenfor administrasjonen standardiseres og sentraliseres ved SV-fakultetet og UiO.

Tiltak:

- a. Det avholdes ukentlige møter i administrasjonen for planlegging, prioritering av og samarbeid om oppgaver, spesielt med tanke på søknader og rapportering.
- b. ARENAs forskningsadministrasjon videreutvikles gjennom enda sterkere fokus på god og ensartet administrasjon av alle senterets eksternt finansierte prosjekter, og gjennom en fleksibel organisering av administrasjonens arbeidsoppgaver mot aktuelle frister og utfordringer for senteret.
- c. Aktiv deltakelse i fakultetets FANE-nettverk og andre nettverk på fakultetet, UiO og utenfor.
- d. Midler til opprettholdelse eller styrking av forskningsadministrasjonen legges inn i alle større prosjektsøknader.
- e. I løpet av våren 2016, og i forbindelse med oppstart av GLOBUS-prosjektet, vil ARENAs ledelse vurdere å øke den administrative staben dersom budsjettsituasjonen gjør dette mulig.
- f. Det tas sikte på et administrasjonsseminar i løpet av første halvår 2016 hvor organisering av arbeidsoppgaver, ressursbruk og en eventuell omorganisering vil bli diskutert.