

Til: Instituttstyret
Fra: Instituttleder
Sakstype: Orienteringssak
Saksnr: O-SAK 3
Ephortenr:
Møtedato: 12.09.2023
Notatdato: 05.09.2023
Saksbehandler: Brita Langeid

Implementering av retningslinjer for studentmedvirkning ved SV

Henvisning til UiOs retningslinjer: [Retningslinjer for studentmedvirkning - Universitetet i Oslo \(uio.no\)](https://www.uio.no)

Bakgrunn for saken:

Fakultet opplever i stor grad at de nye retningslinjene for studentmedvirkning ved UiO er en kodifisering av gjeldene praksis ved fakultetet. Nytt er imidlertid at retningslinjene legger føringer for hvordan studentenes høringsrett skal ivaretas, og dette vil ha konsekvenser for organiseringen av studentmedvirkning på fakultets- og instituttnivå.

De nye retningslinjene for studentmedvirkning presiserer at studentens representasjon i kollegiale organer som tildeles beslutningsmyndighet ikke er tilstrekkelig for å ivareta høringsretten etter UH-lovens § 4-1. Høringsretten ivaretas ved mulighetene til å komme med innspill, synspunkter og diskusjon underveis i behandling av saker. Retningslinjene fremhever saker som leder frem til et vedtak og utviklingsprosesser knyttet til strategier, årsplaner, budsjett, byggesaker og endringer av regelverk som gjenstand for høringsretten.

Oppfølging videre:

Fakultet overlater til instituttene å utarbeide egne rutiner, og det vil være naturlig for ØI å speile SV-fakultetets rutine. Dette vil i korte trekk betyr en muntlig høring i dialogmøter med studentrepresentanter og instituttets leder/ledelse. Ivaretagelse av høringsretten skal dokumenteres med dagsorden, saksdokumenter og møtereferater fra nevnte dialogmøter. En oppsummering av studentenes synspunkter skal normalt følge saken i den videre behandling. Høringen bør gjennomføres i god tid før vedtak i instituttstyret, slik at det blir mulig for studentrepresentantene å rådføre seg med sine studentgrupper.

UH-loven § 4-1 fastslår at studentorganene skal høres i alle saker som angår studentene på det aktuelle nivået. På instituttnivå vil dette i første rekke være budsjett og årsplan, men også strategier, byggesaker og betydningsfulle endringer i regelverk. Instituttet må derfor påse at slike saker meldes til instituttleder og kontorsjef, som vil ha et ansvar for å inkorporere dem i møteplanen til dialogmøtene.

