

Årsplan for Økonomisk institutt 2024-2026

Planen tar utgangspunkt i Økonomisk institutts strategi, og viser tiltak som instituttet vil gjennomføre for å nå målene i strategien.

Forskning

Økonomisk institutt skal ha som mål å være det ledende samfunnsøkonomiske forskningsmiljøet i Norge og tiltrekke seg høyt kvalifiserte forskere fra hele verden. Vi skal være aktive i det internasjonale fagfelleskapet og holde internasjonale nettverk ved like. Instituttet vil stimulere til at medarbeiderne bidrar til eksternt finansierte prosjekter, og publiserer i ledende internasjonale tidsskrifter. Instituttet vil stå som vertskap for større og mindre forskningskonferanser, og ha et omfattende seminar- og gjesteprogram. Instituttet vil bidra til at medarbeidere, spesielt stipendiater, får mulighet til utenlandsopphold ved fremstående forskningsinstitusjoner.

Tiltak:

1. Stimulere til at medarbeidere deltar i og bidrar til eksternt finansierte prosjekter, inkl. relevante tverrfaglige satsninger, oppdragsprosjekter og deltagelse i EU prosjekter som partner, men samtidig vurdere grenser for vekst og aktivitetsøkning.

Ansvar: Instituttleder og forskningsleder

2. Arrangere flg. workshops og konferanser i 2024:
Januarkonferansen – januar 24 (Steinar Holden)
Maintenance workshop – mai 24 (Ragnar Nymoen)
Principles workshop – høst 24 (Steinar Holden)
Oslo Macro Conference – august 24 (Kjetil Storesletten og Karl Harmenberg)
NFS, frokostmøte om statsbudsjettet – oktober 24 (Gaute Torsvik)
NOITS (Nordic international trade seminar) annual conference, oktober 2024 (Andreas Moxnes og Karen Helene Ulltveit-Moe)
Taxfair, konferanse – høst 24 (Paolo Piacquadio)
Insist og intpart macro 2, konferanse – november 24 (Kjetil Storesletten og Hans Holter)

Forskerutdanning

Instituttet vil rekruttere gode kandidater fra inn- og utland, videreutvikle kurstilbudet, styrke forholdet mellom veileder og student, og sikre at studentene fullfører innenfor normert tid. Instituttet ønsker også å støtte ferdige kandidater i forhold til videre karriereveier.

Tiltak:

3. Bidra til forberedelse for og overgang til karriere etter fullført doktorgradsprogram ved å:

- Etablere et obligatorisk avhandlingsseminar for alle ph.d.-kandidatene mot slutten av opptaksperioden. Informere om detaljer rundt innlevering av avhandling, bedømmelse osv. Gi informasjon om prosessen om det internasjonale arbeidsmarkedet for nye kandidater og om det norske arbeidsmarkedet.
- Videreføre arbeidet med placement officer. Vurdere hvilken administrativ støtte instituttet skal bidra med for kandidater som søker stillinger på det internasjonale marked.
- Promotere egne kandidater for det internasjonale arbeidsmarked på instituttets nettside.
- Vurdere ytterligere bidrag til karriere.

Ansvar: PhD-leder, placement officer og Instituttleder

4. Arbeide for å forbedre informasjonen om forskerutdanning på nett i samarbeid med fakultetet, slik at kandidater som er interessert i vårt doktorgradsprogram lettere kan finne frem på nettsiden. Her er vi imidlertid avhengig av at fakultetet, som eier av phd programmet, tilrettelegger.
5. Samarbeide med BI om Oslo Phd Initiative in Economics gjennom å bidra med
 - Ressurser som gjør det mulig å gjennomføre det felles forskningsseminaret.
 - Intensivkurs på phd nivå.

Ansvar: PhD-leder

6. Søke å integrere eksterne doktorgradsstudenter ytterligere i fagmiljøet på instituttet
 - De eksterne doktorgradsstudentene inviteres på sommer- og julearrangementer.
 - Det legges til rette for at de tilbringer minst ett år på kontor på instituttet.

Ansvar: PhD-leder og instituttets faglige og administrative ledelse

Utdanning og læringsmiljø

Instituttet vil arbeide for rekruttering av motiverte og dyktige studenter, videreutvikle undervisningstilbudet og evalueringsformer innenfor de eksisterende rammer, og sikre at undervisningen har høy faglig kvalitet. Instituttet vil ha dialog med aktuelle arbeidsgivere og synliggjøre kandidatens kvalifikasjoner.

Tiltak:

7. Arbeide for å gi studentene solid kompetanse i samfunnsøkonomisk teori og metode og i hvordan man anvender faget:

- Videreføre arbeidet med å innarbeide anvendelser av teori i alle emner
- Videreføre arbeidet med å vurdere innholdet i den obligatoriske undervisningen gjennom ansvarlige grupper for undervisningen i makro, mikro, matematikk og statistikk&økonometri

Ansvar: Programledere, ledere av ansvarsgruppene og de enkelte emneansvarlige

8. Arbeide for god rekruttering til instituttets studieprogrammer, og for at de studenter som tas opp har tilstrekkelig bakgrunn for å gjennomføre studieprogrammene med gode resultater, med følgende tiltak:

- Skaffe oversikt over søkere og gjennomføring for å få bedre innsikt i hva vi bør bruke ressurser på å forbedre
- Utarbeide en plan for kommunikasjons- og rekrutteringsarbeidet
- Videreføre skolebesøksordningen i kontakt med lærere i økonomi- og matematikkfag ved videregående skoler for bl.a. å gi tilbud om faglig foredrag for interesserte elever.
- Arrangere rekrutteringsmøte for det 2-årige masterprogrammet hvert vårsemester
- Formidling av informasjon om matematikk til rådgivere og potensielle søkere for å få flere søkere fra realfagslinje
- Videreutvikle alumni-satsingen for slik å styrke oppmerksomheten rundt samfunnsøkonomi, og indirekte bidra til bedre rekruttering.
- Evaluere hvorvidt innføring av GRE som obligatorisk krav har resultert i bedre opptakskvalitet på masterprogrammet.
- Innføre en kollokvieordning via seminarledere, med administrativ assistanse
- Tydelig kommunikasjon og forventningsavklaring rundt tilbakemeldinger på obligatoriske innleveringer
- Fortsette med å lage opptak av undervisning
- Øke ansattes synlighet overfor instituttets studenter
- Vurdere nytt bachelor-program i «Makro og finans» på bachelornivå»

Ansvar: Instituttledelsen og Programleder for hhv. bachelor og master

9. Forbedre rekruttering og forhindre frafall på masterprogrammet.

- Videreføre arbeidet med å forbedre informasjonen til de som søker seg til programmet.
- Videreføre arbeidet med å vurdere kursportefølje og innhold i kursene.
- Innføre at to studenter kan skrive masteroppgave sammen
- Utvikle mer helhetlig studiestart for nye masterstudenter

Ansvar: Instituttledelsen, Programleder for master, undervisningsleder og studieadministrasjonen

10. Arbeide for hensiktsmessige undervisnings- og evalueringsformer.

- Vurdere evalueringsformer på de enkelte emner, blant annet se på ulike typer skoleeksamen

Ansvar: Programledere og den enkelte emneansvarlige

11. Evaluere erfaringene fra digital undervisning og vurdere om noen av undervisningsformene kan videreføres. Samle og dele erfaringer med bruk av digitale plattformer, tekniske løsninger og nye muligheter for aktivisering av studentene.

Ansvar: Undervisningsleder i samarbeid med emneansvarlige

12. Innføring høst 2024 av nytt valgfritt programemne i bachelorprogrammet i *Datavitenskap og økonomi (EDCA): ECDA 1000 – Kvantitativ mikroøkonomi*. Skal sikre økt kullfølelse for ECDA-studenter. Emnet blir obligatorisk fra høst 2025.

Ansvar: Programleder, arbeidsgruppe og instituttleder

13. Gjennomføre et nytt praksisemne på masternivå hver vår, for å styrke programmets og studentenes tilknytning til arbeidslivet.

Ansvar: Leder for masterutdanning og studieadministrasjonen

Formidling og kunnskapsutveksling

Instituttet vil oppmuntre medarbeidere til å delta i samfunnsdebatten, og spesielt legge vekt på formidlingsaktiviteter som retter seg mot ikke-akademiske fagøkonomer og andre med faglige forutsetninger og interesse for å tilegne seg forskningsresultater. Dette kan være deltagelse på faglige konferanser, interne og eksterne seminarer, offentlige utvalg og ekspertgrupper, opptreden som sakkyndig, og utarbeidelse av læremidler og utredninger.

Tiltak:

14. Arrangere den årlige Januarkonferansen for Stortingets finanskomite, representanter for Regjering, Storting, politiske partier, offentlig forvaltning, næringslivet, arbeids- og næringslivsorganisasjoner etc.
 - Lunsj med sentralbanksjefen, februar 2024
 - Januarkonferansen 2024: Utfordringer for lønnsdannelsen og norsk økonomi, januar 2024
 - Seminar for Høyres Stortingsgruppe, april 2024
 -
15. Arrangere åpne frokostmøter i regi av NFS, herunder frokostmøte om Statsbudsjettet.

16. Arrangere policy workshops tilknyttet prosjektet, «Prinsipper under Press. Økonomisk politikk i krisetider»

Personal, organisasjon og økonomi

Økonomisk institutt har som mål at vitenskapelig og administrativt ansatte, studenter og gjester har et stimulerende og inspirerende arbeidsmiljø og at alle har gode utviklingsmuligheter.

Instituttet vil lyse ut både faste vitenskapelige stillinger og innstegsstillinger i årene fremover, og planlegger å lyse ut stillinger i den grad det er budsjettmessig dekning for det. Alle vitenskapelige stillinger utlyses internasjonalt. Alle ansatte skal ha tilbud om faglig og personlig utvikling, og kompetanseutvikling skal være et tema i medarbeidersamtaler. Instituttet skal følge opp universitetets likestillings- og seniorpolitikk.

Tiltak:

17. Følge opp krav om pedagogisk basiskompetanse, slik at alle ansatte som er tilsatt med slikt krav gjennomfører kurset i universitetspedagogikk.
18. Følge opp krav om parallellspråklig kompetanse, slik at alle ansatte som har behov gjennomfører språkopplæring og får tilgang til et inkluderende arbeidsmiljø som gir rom for å utvikle nødvendig språklig kompetanse.
19. Legge praktisk og økonomisk til rette for at ansatte består eksamen på B2-nivå. Sikre parallellspråklig internkommunikasjon på instituttet.
20. Følge opp fakultetets likestillingspolitikk for å bedre rekrutteringen av kvinner til instituttet. Vurdere konkrete tiltak for på lengre sikt å bedre kjønnsbalansen i vitenskapelige stillinger.
21. Sørge for å ha en effektiv og robust organisering av studieadministrasjon og forskerstøtte.

Ansvar: Instituttledelsen

22. Ivareta godt arbeidsmiljø generelt. Støtte initiativer til kollegialt fellesskap, særlig med tanke på midlertidig ansatte.
- Fokus på å utvikle godt mottak av nyansatte
 - Fokus på å sikre god kommunikasjon til ansatte
 - Oppfølging av ARK-undersøkelsen og tiltaksutvikling i fellesskap
 - Velferdskomité planlegger felles sosiale aktiviteter gjennom året

Ansvar: Instituttledelsen og alle ansatte

23. Effektiv utnyttelse av undervisningsressurser og dimensjonering av undervisningsporteføljen til instituttet.
- Utvikle et ressursplanleggingsverktøy

- Etablere rutiner for nedleggelse av kurs med for lite interesse, for på denne måten å frigjøre ressurser til nye satsinger som kan styre utdanningskvalitet og rekruttering.

Ansvar: Instituttledelsen