

Kort om emnet

Dette er avslutningsemnet til bachelorprogrammet i kultur og kommunikasjon. I emnet skal du anvende kunnskapene du har tilegnet deg gjennom bachelorstudiet. Hovedinnholdet på emnet er en skriftlig bacheloroppgave, skrevet med utgangspunkt i et selvvalgt tema.

Oppgaveemnet er ment å skulle trekke sammen trådene fra forståelsesformene og analysemåtene innen kultur og kommunikasjon. Den særegne kunnskapsplattformen baseres på innføringsemnet, de fire kjerneemnene samt din individuelle faglige fordypning. Emnet legger vekt på selvstendighet, fordypning og faglig kreativitet.

Emnet gir ferdigheter i å skaffe seg oversikt over et tema, avgrense temaet, formulere spørsmål som lar seg undersøke, samle og analysere relevant materiale, for så å skrive en faglig rapport. I tillegg til skrivetrening gir seminarene øvelse i muntlig presentasjon og kritisk, faglig diskusjon. Til sammen vil denne typen studiekompetanse komme til nytte i svært mange deler av arbeidslivet, en kompetanse som ifølge en av våre tidligere studenter er noe du antakelig «vil bruke hver eneste dag på jobb».

Emnet gir en unik mulighet til å skrive bacheloroppgaver i samarbeid med arbeidslivet. Gjennom praksisnære oppgaver, det vi kaller [KULKOMBinererte bacheloroppgaver](#), får du innblikk i arbeidslivet, og oppdragsgiver får tilgang til den kunnskapen du har tilegnet deg gjennom studiet. Tilbudet om å skrive slike praksisnære bacheloroppgaver er begrenset og må søkes om høsten før du tar emnet.

Hva lærer du?

Kunnskap

Du skal:

- ha god oversikt over perspektiver og analysemåter innen feltet kultur og kommunikasjon
- vise at du i stor grad kan reflektere selvstendig over temaer relatert til kultur og kommunikasjon
- demonstrere innsikt i feltet kultur og kommunikasjon gjennom en emneoppgave
- kunne integrere kunnskap fra forskjellige kilder, sjangere og fagområder

Ferdigheter

Du skal:

- kunne utvikle en egen problemstilling og behandle et materiale i lys av et pensum som dels er gitt utfra dine emner i bachelorgraden, dels er valgt utfra oppgavens tema
- kunne hente inn, analysere og kritisk vurdere informasjon om temaer relatert til kultur og kommunikasjon
- kunne demonstrere skrivetekniske, teoretiske og analytiske ferdighetene gjennom arbeidet med skriving av individuell oppgave
- kunne gi og motta kritikk på en konstruktiv måte
- kunne vise din evne til selvstendig arbeid

- kunne holde presentasjoner og argumentere for egne synspunkter

Generell kompetanse

Du skal:

- kunne grunnregler for redelighet i forskning, blant annet med hensyn til vitenskapelige verdier som åpenhet, rasjonalitet, presisjon og etterrettelighet
- kunne reflektere over etiske aspekter ved studiet av andre menneskers kultur og kommunikasjon
- kunne skille mellom kunnskap og meninger

Opptak og adgangsregulering

Emnet er i utgangspunktet forbeholdt studenter med opptak på bachelorprogrammet i kultur og kommunikasjon. Studenter uten opptak på programmet kan [søke opptak](#) til emnet dersom de oppfyller fakultetets kriterier.

Forkunnskaper

Obligatoriske forkunnskaper

[KULKOM1001](#) må være avlagt senest semesteret før du skal ta KULKOM3090.

Anbefalte forkunnskaper

Vi anbefaler at du har avlagt de fleste [emnene i bachelorprogrammet](#) før du avlegger KULKOM3090. Følgende emner er spesielt viktige:

- [MEVIT2110 – Medie- og kulturteori](#)
- [SOSANT1000 – Innføring i sosialantropologi*](#)
- [SOS2500 – Kulturalanalyse, diskurs og semiotikk - et sosiologisk perspektiv](#)
- [PSY2500 – Kommunikasjon, språk og sosiale relasjoner](#)

*[SOSANT1300](#) for studenter som begynte i 2016-2017, [SOSANT1400](#) for studenter som begynte i 2015 eller før.

Undervisning

Undervisningen består av forelesninger, seminarer, litteratursøkekurs og en individuell veiledning. De som skriver KULKOMbinerte oppgaver vil i tillegg ha egne møter med emneansvarlig og arbeidsgivere.

Det settes av til sammen 1 time veiledning per student. Denne timen dekker veilederens forberedelser og samtale med studenten.

Obligatoriske aktiviteter

For å kunne levere bacheloroppgaven må følgende aktiviteter være fullført:

- oppmøte på de to oppstartforelesningene og første seminar er sterkt anbefalt.
- oppmøte på minst 5 av 6 seminarer. Merk at oppmøte på bibliotekskurs ikke erstatter seminaroppmøte
- presentasjon av oppgaveskisse på seminaret
- kommentering av andre studenters oppgaveskisser

Godkjente obligatoriske aktiviteter er gyldige det semesteret de blir godkjent og de to påfølgende semestrene det gis eksamen i emnet

- [Retningslinjer for obligatoriske aktiviteter](#)
- [SV-fakultetets regler for bytte av seminarer](#)

Fravær fra obligatorisk aktivitet

Ved sykdom eller andre tungtveiende grunner kan du i noen tilfeller få godkjent gyldig fravær eller utsettelse av obligatorisk aktivitet.

- [Meld fra om fravær fra eller behov for utsettelse av obligatorisk aktivitet](#)

Seminarundervisning

Gjennom seminarundervisningen skal du først arbeide med å skrive og presentere en prosjektskisse til diskusjon i seminaret. Prosjektskissen skal leveres inn og godkjennes, og du går samtidig i gang med å klargjøre et utkast til selve bacheloroppgaven. Utkastet skal du etter hvert presentere i seminaret, og i tillegg skal du være opponert på andres utkast.

Deltakelse i seminarer

Det forventes at du er aktiv i seminardiskusjonene, og at du kan svare på spørsmål eller komme med kommentarer til de andre studentenes prosjektskisser og utkast. For å kunne gi konstruktive og gode tilbakemeldinger til de andre i gruppen, er det viktig at du forbereder deg godt til hvert seminar.

Seminaret har flere formål. Først og fremst er det et forum for refleksjon og drøfting av faglige spørsmål som oppstår i forbindelse med oppgavearbeidet. Du får også nødvendige tilbakemeldinger på din egen prosjektskisse, og du får nyttige verktøy og impulser i arbeidet med å skrive en best mulig oppgave. Analysen av andres oppgaver vil kunne bevisstgjøre deg med hensyn til din egen strategi for bacheloroppgaven.

Adgang til undervisning

Dersom du har gjennomført og fått godkjent obligatorisk undervisning, har du ikke krav på ny undervisning. Dersom du har fått undervisningsopptak til emnet, men ikke har gjennomført eller fått godkjent obligatorisk undervisning, har du rett til ny undervisning når det er ledig kapasitet.

Eksamen

- Bacheloroppgave på 5200 ord +-20%
 - [Formelle krav til bacheloroppgaven](#)
- [Råd om akademisk skriving](#)
- [Fagspesifikk karakterbeskrivelse for Kulkom](#)
- [Tidligere sensorveiledninger i KULKOM3090](#)

Merk: For studenter med psykologifordypning som begynte i 2017 og senere er det et krav om at psykologisk teori må benyttes i bacheloroppgaven for å kunne kvalifisere til å søke opptak på master i psykologi.

Gyldig undervisningsopptak i inneværende eller tidligere semestre er et krav for å kunne avlegge eksamen, se [UiO-forskriftens § 7.1.3](#).

Innlevering i Inspira

Du leverer din besvarelse i eksamenssystemet Inspira. [Les om hvordan du skal levere.](#)

Kildebruk og referanser

Ved oppgaveskriving må du gjøre deg kjent med [reglene for kildebruk og referanser](#). Ved brudd på reglene kan du bli mistenkt for [fusk/forsøk på fusk](#).

Eksamensspråk

Du kan besvare eksamen på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

Karakterskala

Emnet bruker karakterskala fra A til F, der A er beste karakter og F er stryk. Les mer om [karakterskalaen](#).

Begrunnelse og klage

Begrunnelse

- [Be om begrunnelse i dette emnet](#)

Klage på bacheloroppgave

Frist for å klage på karakter gitt på bacheloroppgaven er tre uker fra sensur.

- [Klage på karakter](#)
- [Klage på formelle feil ved eksamen](#)

Dersom du klager på bacheloroppgaven, vil oppgaven bli sendt til ny sensur.

Adgang til ny eller utsatt eksamen

Vi tilbyr [utsatt eksamen](#) samme semester hvis du blir syk eller har annet gyldig forfall på ordinær eksamen.

Se også informasjon om å [ta eksamen på nytt](#).

Du kan [søke om å levere ny bacheloroppgave](#) dersom du har strøket eller ønsker å forbedre karakteren din.

Trekk fra eksamen

Det er mulig å ta eksamen i emnet inntil tre ganger. Dersom du [trekker deg fra eksamen](#) etter fristen eller under eksamen, bruker du et eksamensforsøk.

Tilrettelagt eksamen

Søknadskjema, krav og frist for [tilrettelagt eksamen](#).

Evaluering av emnet

Det foretas underveisevaluering av emnet hver gang det arrangeres undervisning. Det foretas en periodisk sluttevaluering av emnet hvert fjerde år.

Tilsynssensor har ansvar for vurdering av emnet, og han/hun skriver en periodisk rapport.