

# SGO4040 - Særpensum

## Kort om emnet

Særpensumet består av et individuelt valgt pensum på 700 sider som godkjennes av veileder. Pensumet skal bygge opp om arbeidet med masteroppgaven. Denne litteraturen kan for eksempel være byggesteiner i teorikapittelet ditt. Det er derfor viktig at du har begynt å jobbe med temaet for masteroppgaven din når du velger særpensum. Det forutsettes at veilederforholdet er etablert for at du skal kunne melde deg opp til eksamen i særpensum.

## Hva lærer du?

- I dette emnet skal du jobbe selvstendig med å sette sammen en pensumliste som er rettet mot det du skal skrive om i masteroppgaven.
- Veilederen din kan komme med råd i arbeidet frem mot den endelige pensumlisten, men det er du som velger litteraturen.
- Du vil få trening i å bruke søkerdatabaser som [Bibsys](#), plukke ut litteratur som oppleves som relevant for ditt forskningsprosjekt og se ulike former for litteratur i sammenheng i forhold til den masteroppgaven du senere skal skrive.

## Opptak og adgangsregulering

Adgang til emnet forutsetter opptak på masterprogrammet i samfunnsgeografi.

Studenter med studierett på programmet må hvert semester [søke undervisningsopptak til emner i StudentWeb](#).

Dersom du ikke allerede har studieplass ved UiO, kan du søke opptak til våre [studieprogrammer](#)

Det er ikke mulig å ta dette emnet som privatist. Du må ha plass på undervisningen for å ta eksamen.

## Forkunnskaper

### Obligatoriske forkunnskaper

Bachelorgrad.

### Anbefalte forkunnskaper

[SGO4011 - Tenkning og metodologi i samfunnsgeografi](#) og minst ett teoriemne.

## Overlappende emner

## Undervisning

- Det er ingen undervisning i dette emnet, men veileder må godkjenne pensumlisten i god tid før eksamen utleveres.

- Det er obligatorisk å levere godkjent pensumliste innen annonserte frister, normalt to uker før eksamen. Dersom denne obligatoriske aktiviteten ikke blir gjort vil du ikke kunne gå opp til eksamen. En fullført og godkjent obligatorisk aktivitet er gyldig så lenge emnet tilbys.
- Pensumlisten skal ikke inneholde litteratur som studenten har basert seg på ved tidligere innleveringer eller som har vært pensum for studenten tidligere.
- Litteraturliste leveres i 2 eks. sammen med 3 kopier av særpensumoppgaven ved eksamensinnlevering. Sensurkommisjon få tilsendt oppgaven og litteraturliste til informasjon.

**Det gis kun veiledning i utforming av særpensumlisten i dette emnet. Det gis ikke veiledning i oppgaveskriving, det vil si eksamensbesvarelsen.**

## Eksamen

Eksamen består av en 14-dagers hjemmeksamen.

Eksamen deles ut kl. 10.00 på eksamensdagen og innleveres kl. 14.00, 14 dager senere.

Eksamensbesvarelsen skal være på 18-20 sider inkl. noter, ekskl. referanser. Skrifttypen skal være Times (Roman) 12 punkt, med linjeavstand 1,5.

**Studenten kan kontakte veileder per e-post hvis det er uklarheter i oppgaveteksten.**

## Kildebruk og referanser

Ved oppgaveskriving må du gjøre deg kjent med [reglene for kildebruk og referanser](#). Ved brudd på reglene kan du bli mistenkt for [fusk/forsøk på fusk](#).

## Eksamensspråk

Det er mulig å besvare eksamen på norsk, svensk, dansk eller engelsk. Søknad om engelsk oppgavetekst rettes til instituttet ved eksamenskonsulent senest 14 dager før eksamensdato. Om bruk av målform i eksamensoppgaver, se [§5.4 i Forskrift om studier og eksamener ved Universitetet i Oslo](#)

## Karakterskala

Emnet bruker karakterskala fra A til F, der A er beste karakter og F er stryk. Les mer om [karakterskalaen](#).

Sensur blir offentliggjort i StudentWeb senest tre uker etter eksamensdato, dersom ikke annet er oppgitt på emnets semesterside.

## Begrunnelse og klage

Du bør be om begrunnelse for karakteren før du bestemmer deg for å klage.

### Klage

- [Klage på karakter](#)
- [Klage på formelle feil ved eksamen](#)

### Begrunnelse

Fristen for å be om begrunnelse er en uke etter at karakteren er kunngjort. For muntlige og praktiske eksamener er fristen straks etter at du har fått vite karakteren din.

Du skal normalt få begrunnelsen innen to uker etter at du har bedt om den. Sensor avgjør om begrunnelsen blir gitt skriftlig eller muntlig.

Be om begrunnelse på karakter i dette emnet:

- [hjemmeeksamen](#)

### **Adgang til ny eller utsatt eksamen**

- [Syk på eksamen / utsatt eksamen](#)
- [Ta eksamen på nytt](#)

### **Trekk fra eksamen**

Det er mulig å ta eksamen i emnet inntil tre ganger. Dersom du [trekker deg fra eksamen](#) etter fristen eller under eksamen, bruker du et eksamensforsøk.

### **Tilrettelagt eksamen**

Søknadskjema, krav og frist for [tilrettelagt eksamen](#).

### **Evaluerings av emnet**

Det foretas ingen underveisevaluering av emnet, men det foretas en periodisk sluttevaluering av emnet hvert fjerde år.

~~Tilsynssensor har ansvar for vurdering av emnet, og han/hun skriver en årlig rapport.~~