

Til:	Instituttstyret
Fra:	Instituttleder
Sakstype:	Diskusjonssak
Ephorte:	
Saksnr:	51/2022
Møtedato:	23. november 2022
Notatdato:	11. november 2022
Saksbehandler:	Anniken Hagelund

Årsplan for Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi 2023-2025

Årsplan 2023-2025 – Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografis årsplan beskriver hvilke hovedprioriteringer instituttet har for perioden 2023-2025. Årsplanen er treårig og rullerende og blir revidert årlig. Årsplanen er vedtatt av instituttstyret og uttrykker dets overordnede prioriteringer for perioden. Den er ikke ment å skulle være dekkende for alle aktiviteter som finner sted på instituttet. Planen tar utgangspunkt i instituttets strategi, UiOs strategi og SV-fakultetets årspaner.

Forskning

Mål

ISS skal fremme uavhengig, banebrytende og langsiktig samfunnsvitenskapelig forskning. Instituttets mål er å styrke sin stilling som et ledende forskningsmiljø innenfor sosiologi og samfunnsgeografi i Norden, og være et miljø som bidrar med forskning og publikasjoner av høy faglig kvalitet, samfunnsmessig relevans og synlighet.

Delmål 1: Forskning med høy vitenskapelig kvalitet

Tiltak

- Bygge velfungerende kompetansemiljøer (nærmere utdypet i delmål 3)
- Styrke den faglige dialogen på instituttet (nærmere utdypet i delmål 3)
- Evaluere og videreutvikle ordningen med individuelle driftsmidler og FOU-midler tildelt etter søknad for å gi rom for fri forskning også uavhengig av ekstern finansiering
- Styrke kunnskapen om og utvikle gode rutiner for å ivareta personvern og forskningsetikk

Delmål 2: Bærekraftig forskningsfinansiering



Fakultetsadministrasjonen

Kontoradr.: Eilert Sundts hus 3. et., Moltke
Moes vei 31, 0851 Oslo

Telefon: 22 85 62 64
Telefaks: 22 85 48 25
postmottak@sv.uio.no
www.sv.uio.no

Tiltak

- Gjennomføre godt planlagte søknadsprosesser til NFR, ERC, EUs rammeprogrammer og andre relevante programmer
- Videreutvikle kollegastøtte (gjennomlesning og kommentering) i forkant av søknadsfrist i samarbeid med forskningsadministrasjonen
- Prioritere søknader om eksterne forskningsmidler som er lokalisert ved ISS og som bidrar til faglig aktivitet og samarbeid på instituttet

Delmål 3: Samarbeid og utveksling blant forskerne*Tiltak*

- Tilrettelegge for utvikling av velfungerende forskergrupper og samarbeidsrelasjoner på de tematiske kjerneområdene
- Styrke instituttseminarer og månedlige sosiologi- og samfunnsgeografiseminarer.
- Arrangere stabsseminar med vekt på forskning innen de tematiske kjerneområdene.
- Legge forholdene til rette for samarbeid innad i gruppene om prosjektutvikling og bygging av internasjonale nettverk bl.a. gjennom prioritering av FOU-midler til samarbeidsaktiviteter innad og på tvers av disiplinene.
- Følge opp tverrfaglige satsinger på UiO

Delmål 4: Aktiv rekruttering og kompetanseutvikling*Tiltak*

- Forbedre nyansattes integrering i fagmiljøene blant annet gjennom deltakelse i tematiske grupper
- Utvikle introduksjonskurs for nyansatte, inkludert informasjon av særlig relevans for internasjonalt rekrutterte medarbeidere
- Jobbe med å bedre de midlertidig ansattes tilknytning til faglige aktiviteter på instituttet og deres arbeidsmiljø

Delmål 5: Forskerutdanning av høy kvalitet*Tiltak*

- Arrangere minst ett tematisk PhD-kurs per år per disiplin, i tillegg til de valgfrie emnene som er knyttet til prosjekter (f.eks. SAMEVAL) og metodeemner
- Støtte opp om arbeidet i PhD-utvalget
- Gjennomføre sosiale tiltak for de eksterne og interne PhD-studentene
- Bevisstgjøre og styrke kompetansen blant Phd-studenter, postdoktorer og fast stab om forskningsetikk og samforfatterskap
- Evaluere erfaringene fra Offentlig sektor/næringslivs-PhD

Utdanning

Mål

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal styrke sin stilling som et ledende utdanningsmiljø i Norden innenfor sosiologi, samfunnsgeografi og de tverrfaglige programmer som tilbys. ISS skal tilby attraktive studieprogrammer med forskningsbasert og samfunnsrelevant undervisning som trekker de beste studentene innenfor samfunnsfag. Det skal tas i bruk studentaktive og varierte lærings- og vurderingsformer og relevante digitale verktøy som fremmer studentenes kunnskapsglede og kreativitet.

Delmål 6: En innholdsrik portefølje av høy faglig og pedagogisk kvalitet

Tiltak

- Satse på nyskapende og studentaktive lærings- og vurderingsformer som bidrar til å nå emnenes lærings- og ferdighetsmål
- Følge opp arbeidet med en ny og mer fleksibel programstruktur for BA- og MA program i samfunnsgeografi.
- Iverksette det reviderte BA-programmet i utviklingsstudier og bærekraft
-
- Etablere bedre rutiner for oppfølging av kvalitetssystemet, med særlig vekt på emneevalueringer
- Lage en plan for bruk av EILIN og LINK ressurser til pedagogisk bistand og stabens pedagogiske utviklingsprosjekter
- Støtte opp om stabsmedlemmer som ønsker å styrke sin pedagogiske kompetanse utover obligatorisk opplæring, for eksempel ved å ta kurs eller gjennom kollegaveiledning

Delmål 7: Et godt læringsmiljø

Tiltak

- Støtte opp om faglige arrangementer i samarbeid med programutvalgene
- Bidra til å lage sosiale og faglige møteplasser på tvers av instituttets studieprogrammer
- Bidra til å ivareta samarbeidsformer som sikrer studentenes medvirkning og etablere rutiner for opplæring av og erfaringsoverføring mellom studentrepresentantene og PU fra år til år
- Gi bedre informasjon til studenter om etiske spilleregler og rutiner for håndtering av uheldige hendelser
- Gjennomgå rutiner og aktuelle plattformer for god kommunikasjon av arrangementer o.a. til studentene

Delmål 8: Samarbeid og integrasjon innad og på tvers av programmer

Tiltak

- Gjennomgang av emneportefølje på tvers av programmer for å identifisere muligheter for samarbeid og sikre at like typer emner drives innenfor konsistente ressursmessige rammer

Delmål 9: Arbeidslivsrelevans

Tiltak

- Fremme målrettet bruk av metoder (f.eks. problembasert læring) som hjelper studentene å erfare og forstå utdanningenes arbeidslivsrelevans
- Videreutvikle kurs i kompetanseforståelse for både BA- og MA-studenter i samarbeid med Karrieresenter og SV-fakultetets arbeidslivskoordinator. Styrke samarbeid og erfaringsutveksling på tvers av programmer om praksiselementer og arbeidslivsrelevans i utdanningene
- Oppmuntre til at søknader om større forskningsprosjekter inkluderer komponenter som kan bidra til å inkludere studenter i prosjektarbeid f.eks. gjennom studentoppgaver eller undervisningstilbud
- Ivareta studenters interesser og forskningsetiske aspekter når de er tilknyttet eksterne prosjekter eller andre praksistiltak
- Følge opp den nye 40-gruppen i Samfunn, klima og miljø

Delmål 10: Legge til rette for bærekraftig bruk av undervisningsressurser

Tiltak

- Arbeide for å utvikle effektive og gode verktøy for mer langsiktig undervisningsplanlegging
- Videreutvikle den digitale kompetansen som ISS staben har tilegnet seg i løpet av pandemien i arbeidet med studentaktive læringsformer
- Styrke erfaringsutveksling mellom undervisere gjennom undervisningsseminar og samlinger for seminarledere
- Gjennomgang og utvikling av felles rutiner for organisering av viktige oppgaver i programmene, særlig knyttet til kvalitetssikring, opptak og sensurarbeid
- Bidra til gode samarbeidsrelasjoner med andre institutter for å gi mer forutsigbare forhold for studenter når det gjelder tilgang til emner m.m.
- Sikre god rekruttering av studenter som seminarledere og læringsassistenter gjennom åpne utlysninger av slike stillinger

Kommunikasjon og formidling

Mål:

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal ha et kommunikasjonsarbeid som bidrar til økt rekruttering til våre studieprogrammer og en mer kunnskapsbasert samfunnsdebatt

Delmål 11: Bidra til en mer kunnskapsbasert samfunnsdebatt*Tiltak*

- Støtte forskere som ønsker å prioritere formidlingsarbeid, herunder utvikling av gode formidlingsplaner i prosjektsøknader
- Øke bevisstheten om at kommunikasjonsarbeid er et felles ansvar for hele instituttet.
- Aktiv dialog med kommunikasjonsavdelingen for å sikre god synlighet for instituttet i fakultetets kommunikasjonsarbeid
- Arrangere kurs eller arbeidsstue om bruk av nye medier (sosiale medier, podcast, osv) for staben.
- Følge opp kommunikasjonsavdelingens arbeid med kanalstrategi. Utvikle konseptet for Aubert- og Tschudi-forelesningen på en måte som kan gi økt synlighet til våre fagdisipliner

Delmål 12: Synliggjøre instituttet på en måte som bidrar til bedre studentrekruttering til våre program*Tiltak*

- Sørge for flere undervisningsrettede saker på nettsiden og FB, samt oppdatering av karriereintervjuer spesielt i forkant av frist for hovedopptak
- Jobbe aktivt med gode programpresentasjoner på nettsiden
- Delta på Åpen Dag med tilbud som viser bredde i ISS studieprogrammer
- God oppfølging av skolebesøksordningen

Organisasjon

Mål:

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal være en attraktiv, utfordrende og utviklende arbeidsplass for alle medarbeidere. De ansatte skal ha innflytelse på tilrettelegging og organisering av det daglige arbeidet, og ledelsen må være tydelige på forventninger og rammer for arbeidet. ISS sine ansatte skal sammen jobbe for å sikre at instituttet ivaretar sitt forvaltningsmessige ansvar på en hensiktsmessig og profesjonell måte.

Delmål 13: Et trygt og inkluderende arbeidsmiljø for alle ansatte*Tiltak*

- Særlig innsats for å bedre postdoktorers arbeidsmiljø
- Særlig innsats for å styrke relasjoner mellom administrativt og vitenskapelig ansatte
- Starte en prosess for å utvikle bedre rutiner for internkommunikasjon, bl.a. om administrative rutiner og frister. Det finnes mye relevant informasjon på ISS' interne nettsider, men kjennskapen til disse sidene er begrenset og de er vanskelige å finne frem til

Commented [AH1]: Dette er viktige punkter fra ARK-undersøkelsen som fortsatt er relevante, men der det trengs mer konkrete tiltak. Forslag?

- Gjennomføre felles sosiale aktiviteter for vitenskapelig ansatte og administrasjonen
- Introduksjonskurs for nyansatte, med særlig vekt på å nå de internasjonalt ansatte

Delmål 14: Kompetanse og utvikling i hele staben

Tiltak

- Fortsette arbeidet med å etablere gode rutiner blant de vitenskapelig ansatte for personvern og sikker datalagring – både med tanke på egen forskning, veiledning og undervisning
- Følge opp krav om pedagogisk basiskompetanse, slik at alle ansatte som er tilsatt med slikt krav gjennomfører kurset i universitetspedagogikk. Ansatte som har gjennomført obligatorisk kurs kan også søke om timer i timeregnskap til å oppdatere sin kompetanse gjennom å følge pedagogiske opplæringstilbud
- Styrke stabens ferdigheter i bruk av nødvendige digitale plattformer. Deltakelse på nødvendige kurs kan støttes med timer i timeregnskapet. Stabsmedlemmer som selv organiserer seg i grupper kan også be om fysisk gruppevis opplæring
- Følge opp krav om parallellspråklig kompetanse, slik at alle ansatte som har behov gjennomfører språkopplæring og får tilgang til et inkluderende arbeidsmiljø som gir rom for å utvikle nødvendig språklig kompetanse
- Følge opp arbeidet med UiOs Karrierepolitiske tiltaksplan og standarder for karrierestøttende tiltak. Særlig jobbe for at postdoktorene får god karriereveiledning
- Styrke stabens kompetanse som forsknings- og utdanningsledere ved å tilrettelegge for deltakelse i UiOs lederutviklingsprogram

Delmål 15: Effektiv bruk av ressurser

Tiltak

- Videreføre arbeidet med å bedre forholdet mellom omfanget av undervisningsportefølje og ledige timer blant de vitenskapelig ansatte
- Utvikle bedre balanse mellom undervisnings- og forskningsbehov i den vitenskapelige staben ved bevisst bruk av undervisningsplanlegging, timeregnskap, forskningstermin, ekstern finansiering og frikjøp, og intern finansiert forskning
- Utvikle samarbeid på tvers av programmer både administrativt og faglig for å unngå dobbeltarbeid og skape bedre og enklere rutiner
- Vurdere alternative måter å organisere ansvar og arbeidsfordeling i instituttledelsen

Delmål 16: Et klimavennlig institutt

Tiltak

- Fortsette arbeidet med å iverksette og etterleve ISS' klimapolitiske retningslinjer

- Etablere pilotprosjekt der midler som er spart ved hybride og digitale disputaser kan anvendes til tiltak (med lavt klimaavtrykk) for de midlertidig ansatte. De midlertidig ansatte skal selv involveres i og ta ansvar for dette arbeidet

Commented [AH2]: Her har det ikke kommet forslag om bruk fra de midlertidig ansatte. Midlene er derfor ikke anvendt. Ser ut som det har vært 7 hybride/helgdigitale disputaser så langt i år. Kuttet eller videreføres?

Styret bes diskutere forslag til årsplan for 2023-2025.

Anniken Hagelund
instituttleder

Inger-Lise Schwab
kontorsjef

Vedlegg: Årsplan for ISS 2023-2025