



Til: Programrådet i statsvitenskap

Institutt for statsvitenskap

1097 Blindern

Saksbehandler: gsø

Telefon: 22 85 51 81

Telefaks: 22 85 44 11

Dato: 17/09/09 Saksnr.:

Sakseier:

E-post: postmottak@stv.uio.no

Nettadresse: www.statsvitenskap.uio.no

Sak 20/09: Endring av rutiner i opprettelsen av masterkommisjoner

Etter overgangen fra to til ett masteropptak i året er det behov for endringer i rutineene for oppnevning av masterkommisjoner ved ISV. Slik det fungerer i dag starter hele saksbehandlingsprosessen *etter* at masteroppgavene er levert inn. Da blir veileder kontakten for forslag til kommisjonsmedlemmer. Innleveringsfristen for masteroppgavene (normert tid) er 22. mai og 26. november for henholdsvis vår- og høstsemesteret. (Novemberfristen vil på sikt bli uaktuell, dersom det ikke opprettes en egen ordning for studenter som blir forsinket i første fase av studiet.) Sensur må foreligge senest 31. august for vårsemesteret (og 31. januar for høstsemesteret). Med dobbelt så store kull i vårsemesterene blir det i praksis svært vanskelig å få satt sammen alle kommisjonene og gjennomført muntlig eksamen innen fristen. I tillegg er det ønskelig å sikre at formene rundt oppnevning av eksamenskommisjonene blir best mulige, og det er behov for en bedre oversikt over hvordan sensurbyrden fordeles på instituttet. Dette kan sikres ved å starte arbeidet med å sette sammen kommisjonene i god tid før oppgavene innleveres.

Forslag til ny fremgangsmåte

Det foreslås en prosedyre med følgende trinn:

1. De som skriver masteroppgave leverer en fremdriftsrapport med frist 31. januar når masteroppgaven er begynt i et høstsemester. I utgangspunktet tas det sikte på at det oppnevnes eksamenskommisjon for alle studenter som (a) har levert fremdriftsrapport, og (b) ikke i fremdriftsrapporten eller ved særskilt melding til instituttet før 15. mars har meddelt at masteroppgaven *ikke* blir levert i inneværende semester.
2. Arbeidet med å sette sammen kommisjoner foregår i tiden 15.mars – 22.mai. Veileder foreslår aktuelle interne og eksterne medlemmer til eksamenskommisjonen. Studiekonsulent og leder for masterprogrammet går gjennom forslagene før instituttleder oppnevner kommisjonene.
3. Dersom en masteroppgave likevel ikke blir innlevert til fristen, blir eksamenskommisjonen som hovedregel stående i påvente av at oppgaven leveres inn midt i neste semester eller semesteret deretter. Eventuelle justeringer av sammensetningen gjøres etter behov.

Forslag til vedtak: Eksamenskommisjoner for masteroppgaver settes sammen som beskrevet i punktene ovenfor.

