

Ingebjørg Hovde

From: Ida Louise Rudi Bellizia <i.l.r.bellizia@sv.uio.no>
Sent: tirsdag 30. august 2022 11:53
To: 'phd-adm-nettverk@sv.uio.no'
Cc: phd-programstyret@sv.uio.no
Subject: [phd-programstyret] Til oppfølging ved enhetene - Rutiner for krav om godkjenninger, konsesjoner og vurderinger
Attachments: Rutiner for å sikre nødvendige godkjenninger og vurderinger i forbindelse med ph.d.-prosjekter.docx

*Kjære medlemmer fakultetets administrative ph.d.-nettverk,
Kopi til medlemmene av fakultetets ph.d.-programråd*

Jeg viser til nettverksmøte 25. august, sak 5 - Felles rutiner for å sikre nødvendige godkjenninger og vurderinger.

Programrådet har høsten 2021 og våren 2022 utarbeidet rutiner for å sikre at kandidatene har nødvendige godkjenninger, konsesjoner og vurderinger. 16. desember 2021 ble det opprettet en arbeidsgruppe som foreslo konkrete forslag til tiltak. 28. april 2022 ble følgende 4 tiltak vedtatt i programrådet.

1. Krav om godkjenninger synliggjøres bedre på programsiden og i beskrivelsen av kravene til avhandlingen.
2. Ansvar for at kandidaten sikrer seg relevante godkjenninger innføres som et punkt i veilederkontrakten. Ifølge ph.d.-forskriften har veileder et stort ansvar
3. Spørsmål om kandidaten har søkt om og mottatt nødvendige godkjenninger settes som eget punkt i fremdriftsrapportering.
4. Sjekk på om kandidaten har nødvendige godkjenninger inkluderes i instituttens midtveisevaluering.

Enhetene bes med dette følge opp punkt 2 til 4, gjerne slik det foreslås nedenfor.

1. Krav om godkjenninger synliggjøres bedre på programsiden og i beskrivelsen av kravene til avhandlingen.

1. Fakultetet har gått gjennom og oppdatert nettsider om krav til godkjenninger, se gjerne vedlagte dokument for oversikt over hvilke endringer som er gjort.
2. SV sine nettsider er oppdatert slik at veileders ansvar er enda tydeligere beskrevet i forbindelse med sikring av godkjenninger og vurderinger:

2. Ansvar for at kandidaten sikrer seg relevante godkjenninger innføres som et punkt i veilederkontrakten. Ifølge ph.d.-forskriften har veileder et stort ansvar

Alle instituttene har egne veilederkontrakter som de ønsker å beholde. Vi har kommet til at det beste er om enhetene får beholde sine skjema.

Instituttene bes om å oppdatere sine veilederkontrakter og skjema for veilederbytte med følgende:

Begge parter plikter å gjøre seg kjent med:

- Veiledning - Ph.d.
<http://www.sv.uio.no/forskning/phd/veiledning/index.html>
- Kandidater og veilederes plikter og rettigheter i ph.d.-studiet
<https://www.sv.uio.no/forskning/phd/veiledning/plikter-rettigheter/index.html>
- Etske retningslinjer for veiledningsrelasjoner
<https://www.uio.no/om/regelverk/etske-retningslinjer/etske-retningslinjer-veiledere.html>

3. Spørsmål om kandidaten har søkt om og mottatt nødvendige godkjenninger settes som eget punkt i fremdriftsrapportering.

Instituttene håndterer fremdriftsrapporteringene.

Instituttene bes om å legge til følgende sjekkpunkter i rapporteringen, slik det best passer innenfor enhetens rammer:

- Hvilke vurderinger, konsesjoner, tillatelser og anbefalinger er påkrevd i forbindelse med den forskning som ligger til grunn for doktorgradsarbeidet? Er disse innhentet?
- Har det oppstått endringer i prosjektet som medfører at det må søkes på nytt? Er dette gjort?

4. Sjekk på om kandidaten har nødvendige godkjenninger inkluderes i instituttens midtveisevaluering.

Instituttene håndterer selv midtveisevalueringen, og dette gjøres på ulike måter enhetene imellom.

Instituttene bes kontrollere at godkjenninger og vurderinger foreligger, slik det passer best innenfor instituttets rammer.

Fakultetet anbefaler at kandidaten må fremvise dokumentasjon på at godkjenninger og vurderinger er anskaffet på dette stadiet.

Ta gjerne kontakt ved eventuelle spørsmål eller kommentarer.

Alt godt,
Ida Bellizia