

Administrasjonsreglement for ARENA Senter for eEuropaforskningstudier

Vedt~~Faste~~att av fakultetsstyret xxxxxx

§ 1 Senterets formål

ARENA Ssenter for europaforskningstudier skal være et ledende fagmiljø om politisk integrasjon og samarbeid i Europa.

§ 2 Senterets organisering

Senteret er organisatorisk knyttet til Det samfunnsvitenskapelige fakultet. Senteret ledes av et styre som oppnevnes av fakultetet etter forslag fra ARENAs senterleder.

~~Senteret har et faglig råd som oppnevnes av sentrets styre.~~

§ 3 Senterets virkeperiode

Senteret er opprettet uten sluttdato.

§ 4 Senterets interne organisering

Senteret har

- et styre
- en styreleder
- en daglig leder
- ~~et faglig råd~~

Commented [IH1]: Faglig? Senterleder?

§ 5 Styrets oppgaver

Styret er senterets øverste organ. Det er ansvarlig for virksomheten innenfor vedtatte rammer og retningslinjer. Styret behandler saker av prinsipiell betydning. Styret skal spesielt behandle følgende saker:

- A. Långsiktig planlegging av virksomheten, herunder sentrets strategiske plan
- B. ~~R~~etningslinjer og prinsipper for ressursbruken
- C. Budsjettforslag
- D. ~~V~~irksomhetsplan, herunder fordeling av ressurser
- E. ~~s~~Senterets årsrapport

- F. ~~s~~Større endringer i planene for virksomheten (forskning, undervisning, formidling)
- G. ~~s~~Større organisatoriske endringer
- H. ~~F~~Tilsette og innstille ved tilsetninger i henhold til fullmakter gitt av Det samfunnsvitenskapelige fakultet

Når tilsettingsmyndighet for vitenskapelige stillinger er delegert til senteret er styret tilsettingsorgan. Tilsvarende er styret innstillingsorgan når fakultetet har tilsettingsmyndighet.

Styret er ansvarlig overfor fakultetet i alle faglige og administrative saker.

§ 6 Styrets sammensetning og oppnevning

Styret er sentrets øverste organ og består av syv medlemmer med personlig vara.

Oppnevning skal normalt finne sted innen utgangen av november måned året før styrets tiltredelse.

Styrets sammensetning:

- A. To representanter blant vitenskapelige ansatte ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet, Universitetet i Oslo
- B. To representanter fra samarbeidende fakulteter ved UiO.
- C. En representant for de vitenskapelig ansatte i fast stilling ved sentret
- D. En representant for ansatte i åremålsstilling ved sentret.
- E. En representant for de teknisk-administrative ansatte ved sentret.

§ 7 Styrets nominasjon og virkeperiode

Styremedlemmer fra de ulike grupper foreslås av følgende institusjoner/grupper:

- A. To representanter blant vitenskapelige ansatte ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet og samarbeidende fakulteter ved Universitetet i Oslo. ~~U~~utnevnes av fakultetet.
- B. ~~To representanter fra samarbeidende fakulteter ved Universitetet i Oslo~~ Utnevnes av fakultetet. To eksterne representanter. Utnevnes av fakultetet.
- C. En representant for de vitenskapelig ansatte i fast stilling ved sentret. Velges av valgforsamling blant vitenskapelige ansatte ved senteret.
- D. En representant for ansatte i åremålsstilling ved sentret. Velges av valgforsamling blant åremålsansatte ved senteret.
- E. En representant for de teknisk-administrative ansatte ved sentret. Velges av valgforsamling blant tekniske og administrative ansatte ved senteret.

Representanter velges/oppnevnes for fire år av gangen.

Commented [IH2]: le kan gjenvelges? For én periode til?

Dersom styremedlemmer trer ut av vervet i virkeperioden, utnevnes/velges nytt styremedlem. Virkeperiode for det nye styremedlemmet tilsvarer resterende virkeperiode for utgående styremedlem. Om mindre enn ett år gjenstår av inneværende virkeperiode, kan varamedlem erstatte utgående styremedlem.

§ 8 Styrets leder

Styret skal ha en leder og en nestleder. Disse oppnevnes av Det samfunnsvitenskapelige fakultet fra gruppe A eller gruppe B etter forslag fra ARENAs senterleder. Leder og nestleder oppnevnes for fire år av gangen.

Commented [IH3]: le kan gjenvelges for én periode?
Gjelder også styret?

§ 9 Møteinnkalling

Styrets leder innkaller til møter. Styret holder møter etter en møteplan som fastsettes for hvert semester. Dersom rektor, dekan eller tre styremedlemmer krever det etter begrunnet fremstilling av den eller de saker som behandles, skal styreleder innkalle til ekstraordinært møte.

Dagsorden med oversikt over saker som skal behandles, sendes styrets medlemmer med minst en ukes varsel. Ved forfall innkalles varamedlem.

§ 10 Styrets forhandlinger

Styreleder leder møtene. Styrets møter er åpne, men styret kan selv fastsette at møtene holdes for lukkede dører, eller at bestemte saker skal holdes for lukkede dører. Personalsaker og saker som er underlagt taushetsplikt holdes for lukkede dører.

Styret kan innby utenforstående til å delta i dets forhandlinger med talerett, men uten stemmerett.

Rektor og dekan kan møte i styret med talerett.

Daglig leder deltar i styrets møter. Daglig leder har tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.

Det føres protokoll over styrets forhandlinger.

§ 11 Avstemningsregler

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av medlemmene er til stede.

Dersom ikke annet er bestemt i lov, reglement eller vedtekter, treffes alle beslutninger med vanlig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende. Flertallet må likevel utgjøre minst en tredjedel av samtlige medlemmer av styret.

§ 12 Sekretariat

Sentret skal ha en administrasjon som er sekretariat for sentrets faglige organer, og som ivaretar de administrative og forvaltningsmessige oppgavene ved sentret.

§ 13 Faglig og administrativ ledelse

Sentret skal ha en daglig leder (senterleder) som forestår den daglige drift. Senterleder oppnevnes/tilsettes i samsvar med tilsetningsregler som gjelder ved UiO.

Instruks for senterleder er fastsatt av sentrets styre:

Senterleder er ARENA Senter for europaforskningens øverste faglige leder og har overordnet ansvar for hele virksomheten – herunder senterets vitenskapelige arbeid og utvikling, samt ansvar for personal, økonomi, kommunikasjon og administrasjon. Senterleder trekker i samråd med senterets styre og faglige råd opp langsiktige mål, visjoner og strategiske prioriteringer, og har et overordnet ansvar for ivaretagelse av senterets faglige mandat. Senterleder har, i nært samarbeid med forskningslederne og -gruppene, og med støtte fra senterets administrasjon, det overordnede ansvaret for innhenting av eksterne forskningsmidler, primært fra EUs forskningsprogram, Norges forskningsråd og departementer. Senterleder skal profilere sentret, og utvikle kontakt og samarbeid med fakultetet og institutter ved universitetet, forskningsinstitusjoner nasjonalt og internasjonalt, og andre relevante aktører.

Daglig leder rapporterer til sentrets styre i alle faglige saker og er for øvrig underlagt de bestemmelser og retningslinjer som til enhver tid gjelder i forhold til overordnet administrativ enhet.

~~§ 14 Faglig råd~~

~~Sentret skal ha et faglig råd (Scientific Advisory Board). Rådet oppnevnes av sentrets styre etter forslag fra senterleder. Styret bestemmer selv rådets størrelse og sammensetning. Rådet skal gi faglige og strategiske råd og sikre at sentret videreutvikles som et ledende fagmiljø om politisk integrasjon og samarbeid i Europa.~~