



UiO : **Universitetet i Oslo**

ARK-undersøkelsen



Arbeidsmiljø- og arbeidsklimaundersøkelser (ARK)

- Utviklet av representanter fra de fire største universitetene i Norge, både vitenskapelig og administrativt ansatte
- Forvaltes ved NTNU og leveres som oppdragsprosjekt til institusjoner i UH-sektoren



Arbeidsmiljø- og arbeidsklimaundersøkelser

Gjennomføring av ARK

Fem faser:

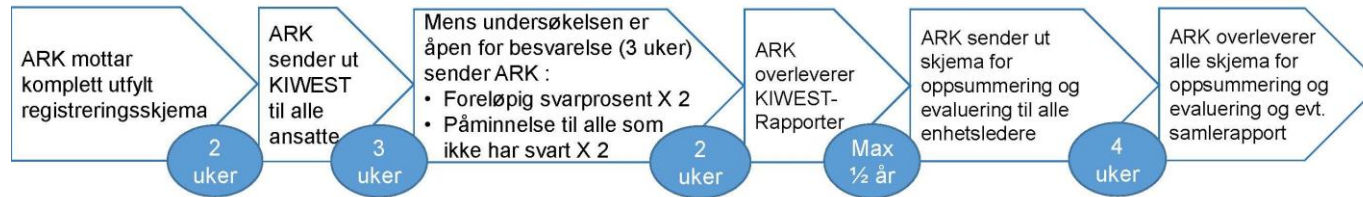
1. Forberedelse og forankring
2. Kartlegging: Spørreundersøkelse og deretter kartleggingsmøter for alle ansatte
3. Tiltaksutvikling
4. Implementering av tiltak
5. Evaluering

1. Forberedelse og forankring

- Vedtak om bruk av ARK i Arbeidsmiljøutvalget
- Involvering av ledere
- Involvering av ansatterepresentanter
- Opprettelse av prosjekt med mål, informasjonsplan og valg av prosjekt- og prosessledere
- Kommunikasjon og informasjon om gjennomføringen av ARK overfor alle ansatte
- Risikovurdering: er det spesielle utfordringer som må tas hensyn til?
- Kurs overfor prosjektledere, prosessledere, ledere og verneombud
- Avtale og planlegge praktisk gjennomføring av kartlegging med ARK

2. Kartlegging – del 1

Elektronisk spørreundersøkelse ([KIWEST 3.0](#)) for alle ansatte om psykososiale forhold.



Etter undersøkelsen leverer ARK [skjema for oppsummering og evaluering](#), og rapporter fra undersøkelsene.

2. Kartlegging – del 2

Kartleggingsmøter

- Alle ansatte inviteres til å delta.
- Formålet med møtet er å definere noen tematiske områder som skal forbedres og bevares. Rapport fra spørreundersøkelsen danner grunnlag for diskusjonene.
- ARK leverer maler for gjennomføring av kartleggingsmøtene.

3. Utvikling av tiltak

- Resultater fra kartleggingsmøtene danner grunnlag for utvikling av konkrete tiltak.
- Tiltakene skal være realistiske, konkrete, viktige og mulig å gjennomføre innenfor de rammene en har tilgjengelig.
- Leder har overordnet ansvar for å sørge for at tiltak utvikles og prioriteres.

4. Implementering av tiltak

- Ansvar for implementering/gjennomføring skal plasseres, ikke nødvendigvis hos leder, men leder må følge opp at tiltakene blir iverksatt.
- Ansatte skal informeres som tiltak som iverksettes, og eventuelle endringer fra oppsatt plan.

5. Evaluering

Elektronisk spørreundersøkelse med evaluering av prosessen og rapportering om utviklingsområder og tiltak. Skal besvares av leder og verneombud.

Ofte stilte spørsmål

