

## Referat fra drøftingsmøtet 14.12.2021

Fra organisasjonene

Caroline Hals og Elin Arntzen - NTL  
Cecilie Wingerei Lilleheil og Maren Ringstad – Forskerforbundet  
Asle Fredriksen – Parat  
Mattias Solbakken – Akademikerene

Mari Gakkestad – lokalt hovedverneombud

Fra fakultetet:

Gudleik Grimstad – fakultetsdirektør,  
Anders Haave – referent

Innkallingen ble godkjent.

Saker til fakultetsstyremøtet blir lenket opp her fra og med torsdag 9. desember:

<https://www.sv.uio.no/om/organisasjon/styret/moter/2021/index.html>

### DRØFTINGSSAKER

1. UiO:IT - Framtidig organisering av felles IT-organisasjon for UiO.  
Viser til IDF-møtet 23.11.2021. Fakultetet har siden sist hatt første dialogmøte med UiO:IT (6. desember). Det ble gitt en orientering om dette i møtet med en powerpointpresentasjon.

Møtet omhandlet blant annet:

- Organisering
- Foreslått geografisk områdeinndeling
- Oppgavefordeling/dimensjonering,
- Samhandling mellom UiO:IT og fakultetet
- Økonomi og ressursoverføring
- Prosessen lokalt ved fakultetet

Fakultetet foreslo i sin høringsuttalelse ved innledningen til prosjektet en løsning som innebar sentralisering av IT/AV-ressursene ved fakultetet. Dette var også fakultetets posisjon i dialogmøtet med prosjektledelsen i møtet. Posisjonen bygger imidlertid på noen forutsetninger, som fortsatt fysisk nærhet, og forsikringer om at SV får de tjenester og ytelser vi har behov for, inklusive tjenester knyttet til forskning, undervisning, LAB og klinikk. Fakultetets valg av løsning vil fortsatt være styrt av den overordnede målsettingen for prosjektet og hensynet til fakultetets brukere av tjenestene.

Det vil bli avholdt flere dialogmøter om organiseringen utover våren.

2. Forslag til strategisk plan for 2022-2030  
Organisasjonene (hvo) stiller spørsmål som gjelder bygninger og bærekraftig drift på side 9, om hvordan det er tenkt at digitale løsninger skal bøte på plassproblemer og om det ikke er lagt opp til at alle får en arbeidsplass. Hadde gjerne sett at det sto noe om godt fysisk arbeidsmiljø for alle som et strategisk mål.

Når det gjelder språkpolitikk s. 8, peker organisasjonene på viktigheten av at man også bør sørge for tiltak som bidrar til integrering av stipendiater og postdoktorer.

Organisasjonene spør om kompetanseutvikling for teknisk/administrativt ansatte, og etterlyste hvordan deres behov ivaretas strategisk plan. Det ble fremhevet at også denne gruppen er det viktig å ta hensyn til.

Videre stilles det spørsmål om hvilke behov det er etterspurt når det gjelder kompetanseutvikling for ledere, herunder hva som er utfordringene. Fakultetet redegjorde litt om bakgrunn, samt fortalte om HR-kurs internt for SV, innen arbeidsgiver styringsrett, oppfølging av sykefravær, og rekruttering.

### 3. Årsplan 2022-2024

Organisasjonenes tilbakemelding er at punktet om arbeidsmiljø ikke er ambisiøs nok og ønsker at dokumentet skal komme med noen mer konkrete virkemidler, (som f.eks. at det skal følges opp med en ny ARK-undersøkelse i løpet av perioden). Fakultetsdirektøren tar med seg innspillet.

### 4. Budsjett 2022

Fakultetet redegjorde kort for budsjettet. Ingen merknader.

## INFORMASJONSSAKER

### 1. Fakultetsstyremøtet 14. desember 2021, se saker til fakultetsstyret over.

O-sak 8 Dimensjonering av Arena. Saken legges fram som O-sak, siden ARENAs forslag innebærer refordeling av ressurser i en situasjon der fakultetet mangler langtidsprognoser som sier noe om langtidskonsekvenser av tiltak for ARENA og øvrige enheter.

### 2. ARK - orientering om status

For IDF er det ønskelig med tilbakemelding fra ARK-undersøkelsen. Fakultetet vil be om tilbakemeldinger fra enheter og presentere disse på et senere møte.

### 3. Bruken av time- og hjelpelærere ved fakultetet

Organisasjonene kom med innspill om at volumet av timekontrakter burde tilsi at det er behov for flere faste stillinger. De mener også at de eksterne ikke har de samme mulighetene til å forhandle lønn, og at det ligger lite informasjon ute om satser o.l.

Fakultet vet at det er mange timelærere som benyttes mye. Når det gjelder kontrakter meldes det nå at flere kontrakter lages i tide, men at det fortsatt er en del som opplever innloggingstrøbbel.

### 4. Flytting og oppussing ESH - orientering om status

Det er møte med styringsgruppen senere i dag. Planen er fortsatt tilbakeflytting ved årsskiftet 2022-2023.

### 5. Arbeidssituasjonen for ansatte etter innføring av nytt økonomi- og personalsystem - ToA (Tilsettings- og arbeidskontrakter - Bilagslønn)

Organisasjonene melder at tilsatte via TOA-løsningen har ikke kommet inn i systemet, og dermed får de heller ikke ført timer. Timer kan kun føres mens man har en aktiv kontrakt. Det har ført til forlengelser for å føre timer. Dessuten kommer en del kontrakter for sent.

Fakultetsdirektøren orienterte om hva som gjøres på fakultetet med å se hvordan man mest hensiktsmessig kan jobbe med TOA-kontrakter. Blant annet sees det på muligheten for at færre er koordinator kontrakt, og at heller flere er bestiller kontrakt. Det har også kommet inn innspill på at utenlandske oppdragskontrakter bør legges sentralt, og til færre personer da dette er meget komplisert skatteteknisk. Det har blitt og skal gjennomføres flere dialogmøter med ToA-gruppen. Verneombudet ber om at riktige prosesser blir satt i gang dersom det viser seg at noen ansatte får en vesentlig endring i sine arbeidsoppgaver som følge av organiseringen.

#### 6. Personalsituasjonen

Følgende stillinger er for tiden i rekrutteringsfasen:

- Rådgiver – lederstøtte
- Rådgiver – flyttekoordinator
- HR-leder

*Gudleik Grimstad*

Fakultetsdirektør