



*Universitetet i Oslo er Norges største forsknings- og undervisningsinstitusjon med 28 000 studenter og 7000 ansatte. Faglig bredde og internasjonalt anerkjente forskningsmiljøer gjør UiO til en viktig samfunnsaktør.*

*Det samfunnsvitenskapelige fakultet ved Universitetet i Oslo er Norges største samfunnsvitenskapelige fagmiljø og rangert som nummer to i Norden. Fakultetet har en rekke forskningsmiljøer som er ledende internasjonalt, og har hatt to Nobelprisvinnere. Vi har 460 ansatte og 5300 studenter. Fakultetet tilbyr 22 studieprogram på bachelor- og masternivå, to profesjonsutdanninger og ph.d.-program innenfor syv studieretninger.*

## Det samfunnsvitenskapelige fakultet, Institutt for .....

### Instituttleder

Stillingen som instituttleder (SKO 1475) ved Institutt for XX er ledig. Tilsetting skjer på åremål for fire år.

Som instituttleder vil du få det privilegium å jobbe tett på dyktige, inspirerende og arbeidssomme mennesker. Du får muligheten til å påvirke og forme en institusjon hvor ansatte kan trives og yte sitt beste. Som instituttleder får du sett sammenhenger og helhet, du får gode muligheter til å forstå universitetet som organisasjon og samspillet mellom nivåene. Som leder må du forstå handlingsrommet ditt og ha evne til å ta initiativ der det er rom for å påvirke og handle. Som leder må du ha fokus på å skape arenaer for og stimulere til samarbeid med medarbeidere imellom. Ukentlige møter med instituttledergruppe, god støtte fra administrativ leder, et godt lederteam ved instituttet, mulighet for ekstern coach samt støtte fra dekanatet er viktige ressurser for kompetansebygging.

Det skal tilsettes instituttledere ved Institutt for..... (her lages lenk til instituttets hjemmeside)

Instituttlederen vil arbeide i et utfordrende miljø hvor han/hun, i tillegg til å ha sine egen ledergrupper, inngår i et nettverk på tvers av instituttene og med fakultetsledelsen.

Instituttlederen er instituttets øverste leder, rapporterer til dekanen og leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av universitetsstyret, i fakultets planer og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen har overordnet ansvar og myndighet med hensyn til alle oppgaver som ikke eksplisitt er lagt til instituttstyrets myndighetsområde.

Stillingens ansvarsområder omfatter strategisk ledelse og ledelse av forskning og undervisning. Instituttleder har videre ansvar for personalledelse og administrasjon, herunder økonomistyring og helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Det er instituttleders ansvar å se til at de organisatoriske forhold legges best mulig til rette for instituttets aktiviteter.

Det er utarbeidet stillingsbeskrivelse for instituttleder (lenk nettside)

**Kvalifikasjonskrav:**

- Normalt professorkompetanse eller tilsvarende innenfor instituttets fagområder.
- Evne til å opparbeide seg legitimitet gjennom faglighet og personlig integritet
- Personlig egnethet og motivasjon for stillingen

Ved vurdering av søkerne vil det bli lagt vekt på:

- God rolleforståelse innenfor akademisk ledelse
- Gode leder-, samarbeids- og kommunikasjonsegenskaper
- Evne til strategisk tenkning og planmessig handling innenfor eksisterende ressursrammer, kunne samhandle produktivt med fakultetsledelsen og de ansatte og kunne levere resultater
- Evne til og erfaring med formidling med miljøer utenfor universitetet
- Evne til å mestre stress og være løsnings- og resultatorientert
- Evne til å samarbeide på tvers av faggrenser
- Evne til og erfaring med personalledelse og økonomistyring
- Evne og interesse for organisasjonsutvikling og arbeidsmiljøarbeid
- Evne til å motivere og legge til rette for samarbeid

Vi tilbyr

- Lønnstrinn 79 - 85 (756 500 - 895 900 kr per år avhengig av ansiennitet og kompetanse)
- Et faglig stimulerende arbeidsmiljø
- God pensjonsordning i Statens Pensjonskasse
- Gode velferdsordninger

Følgende dokumenter skal legges ved den elektroniske søknaden:

- Søknadsbrev
- CV
- Refleksjonsnotat på 1-2 sider om instituttets utviklingsmuligheter innenfor gjeldende rammer i lederperioden og hvordan du kan bidra med dette (menneskelige ressurser, økonomi og det faglige)

Vitnemål og attester vil eventuelt etterspørres senere.  
Aktuelle søkere vil bli innkalt til intervju.

UiO har en overtakelsesavtale for alle tilsatte, med formål å sikre rettighetene til forskningsresultater m.m.

UiO har et personalpolitisk mål om å oppnå en balansert kjønns sammensetning og rekruttere personer med minoritetsbakgrunn.

Jamfør Offentleglova §25, 2. ledd kan opplysninger om søkeren bli offentliggjort selv om søkeren har bedt om å ikke bli oppført på den offentlige søkerlisten.

• **Referansenummer:**

- TEST 1475

• **Hjemmeside:**

- <http://www.sv.uio.no/>

• **Kontaktpersoner:**

- [Dekan Fanny Duckert](#)  
tlf: +47 22 84 56 09

- [Fakultetsdirektør Gudleik Grimstad](#)  
tlf: 22856265

**Besøksadresse** Problemveien 70313 OSLO  
**Postadresse** Postboks 1072 Blindern 0316 OSLO

**Telefon** 22 85 50 50 **Faks** 22 85 62 50