



## Referat fra møte i Fagutvalget ved Det psykologiske institutt

**Utvalg:** Fagutvalget, psykologisk institutt

**Møtedato:** 21. september 2023, kl. 16-19

**Møtested:** Seminarrom 5

### Til stede:

- Karl, instituttstyrerepresentant fra PU profesjon
- Jakob, leder av PU profesjon
- Sunniva, SVSU- og instituttstyrerepresentant fra PU BAMA, økonomiansvarlig i
- Thea, SVSU-representant fra PU profesjon og leder av Fagutvalget. Ordstyrer
- Jeanett, programrådsrepresentant
- Signe, PU BAMA. Referent

### Sak nr. 1: Valg av ordstyrer og referent

Thea er ordstyrer, Signe er referent.

### Sak nr. 2: Hva skal vi gjøre i år?

Tas med til hvert PU; diskuteres på neste.

- Neste møte: diskutere vedtektene.

### Sak nr. 3: Kantinesaken

Iver har overordnet ansvar for kantinesaken. Har hatt møte med Victor om hva som har blitt gjort tidligere, og neste steg er å møte Gunnar Malmin (fra administrasjonen). Jobber også med oversikt over de ulike foreningene.

### Sak nr. 4: Verdensdagen for psykisk helse

Sunniva har overordnet ansvar. Kombinere de 49 gavekortene fra Kaffebrenneriet (å 200 kroner stykk) med verdensdagen for psykisk helse.

- 10. oktober 2023 - hvordan spre informasjonen?

**Vedtatt:** markedsføring via plakat og Canvas

- Signe lager plakat.

Til PU-ene: hvordan skal vi få kontakt med studentene? Facebookgruppe?

### Brainstorming

- PSL - ansvar for leking, Kling kokos - karaoke.  
**Vedtatt:** ta kontakt med foreningene og spør om de vil, og eventuelt hvordan de vil.
- Lodde ut gavekort - stand med nettskjema for utlodding av disse.
  - Stand med kjeks.
- Kosekveld med film og koseklær i et auditorium - skape samhold?

Sunniva fortsatt overordnet ansvar; videre planlegging av detaljer i facebookgruppa.

- Sunniva tar kontakt med de økonomiansvarlige via mailene vi fikk driftstøtte-søknadene.

### Sak nr. 5: Instagram

Vi har fått tilgang, og skal begynne å bruke den!

Kontakt skjema i bio, avstemming på story.

For å få følgere: loddrekning av gavekort i forbindelse med verdensdagen for psykisk helse.

Samkjøre Feedback Hour - FU også med!

### Sak nr. 6: Sunniva er representant i både SVSU og Instituttstyret

Hvor mange stemmer skal hun ha? Hvordan blir dette fremover? Hensikten er at det skal være en lik fordeling av stemmer mellom ukene. Dette får vi ikke løst før vi ser på vedtektene; inntil videre har Sunniva én stemme.

## Sak nr. 7: Driftsstøtte

### a) Emmaus søker om

8600 totalt

- a) 250 kr x 2 = 500 kroner til gave.
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- b) 200 kr x 4 = 800 kroner til lukkede arrangement - styremøte.
  - a) Vi støtter med 200 kr x 2 = 400 kroner, fordi vi dekker maks to styremøter.
  - b) Thea skriver i svaret at de neste gang må skrive hvor mange personer de er styremøtet; reglene er 150 kroner per person, maks.
- c) 600 kr til sosial kickoff.
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas..
- d) 500 kr til morgensamlinger - åpent arrangement
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- e) 800 kr x 2 = 1600 kroner til mat i kveldssamlinger.
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- f) 600 kroner til juleavslutning, 15 personer, åpent arrangement.
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- g) **Hyttetur - 4000 kroner**
  - a) 2600 kroner til overnatting. Fagutvalget tilbyr maks 100 kroner per person; de anslår 20 personer.
    - a) Fagutvalget innvilger 2000 kroner. Thea redegjør for at de må lese retningslinjene; vi tilbyr 100 kroner per person.
    - b) Diskutert blant FU; forslag 1 var å innvilge hele beløpet (ikke utifra retningslinjene), forslag 2 var å innvilge 2000 kroner (utifra retningslinjene). Avstemming ga flertall forslag 2.
  - b) 1400 kroner til mat.
    - a) Innenfor retningslinjene. Vedtas.
- h) Søknaden vedtatt delvis; se over for detaljer.

### b) Forum for filosofi og psykologi søker om

9200 kroner totalt

- a) 3x 300 kr = 900 kroner til symbolske gaver
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- b) 1500 kroner i premie til essaykonkurranse.
  - a) Retningslinjene våre sier at 600 kroner er taket; FU innvilger 600 kroner.
  - b) FU ser senere i semesteret på hvorvidt pengepremier skal være innenfor dette.
- c) 1200 kroner i mat til styremøter
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- d) 200 kr x 3 til 600 kroner til møter
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- e) 1000 kr til juleavslutning.
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
  - b) Thea legger til at vi dekker opp til 100 kroner per person som deltar på arrangementet. Utover dette må de dekke selv.
- f) 400 kroner x 4 = 2000 kr til filosofilunsj.
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- g) **2000 kr til markedsføring.**  
**Fagutvalget har ikke nok informasjon; Thea sender mail og spør oppklaring.**  
**Driftsstøttesøknaden vurderes i helhet.**
  - a) 5 x 200 kroner = 1000 kroner til snacks og te på møtene.
  - b) 5 x 200 kroner = 1000 kroner til filosofi-lunsj på PSI. Hva innebærer dette?
- h) Søknaden avvist inntil videre informasjon.

### c) Kling Kokos søker om

43 440 kroner totalt.

- a) 32 000 kroner til dirigent - FU antar lukket arrangement. Trenger info.
- b) 4720 kroner til dirigenthonorar, hyttetur - FU antar lukket arrangement. Trenger info.

- c) 4720 kroner til dirigenthonorar, konsert - FU antar lukket arrangement. Trenger info.
- d) 2000 kroner til dirigenthonorar, åpen øvelse
  
- e) Det utgår ikke tydelig fra søknaden om arrangementet er lukket eller åpent. Thea etterspør mer informasjon. Søknaden settes på vent.

**d) Morrari søker om**

18 000 kroner totalt

- a) 4260 kroner til mat på hyttetur
  - a) FU trenger mer informasjon; hvorvidt det er åpent/lukket, antall deltagere. Vedtak av søknaden utsettes til informasjonen foreligger.
  - b) Julebord
    - a) 2000 kroner for vekter på julebord
      - a) Mangler informasjon, må etterspørres. Vurderes når informasjonen foreligger - skjønnsmessig vurdering.
      - b) 4500 kroner til mat på julebord
        - a) FU innvilger 1500 kroner ift. retningslinjene
  - b) 2000 til mat på filmvisning
    - a) Innenfor retningslinjene, vedtas
  
- d) Søknaden utsettes i sin helhet til informasjonen foreligger. Jakob sender mailen, da Thea er inhabil.

**e) Psykologforeningens linjeforening**

Søker om 20 000 kroner totalt, til mat og dekorasjoner.

- a) Mangler informasjon; må spesifisere nøyaktig hva pengene skal gå til. Thea etterspør informasjon.
  
- b) Søknaden utsettes i sin helhet til informasjonen foreligger.

**f) PU BAMA**

6120 kroner totalt

- a) 3 x 200 kroner = 600 kroner til Feedback hour
- b) 4 x 1316 kroner ≈ 5270 kroner
  
- c) Søknaden vedtas i sin helhet.

**g) PU Profesjon**

søker om 6900 kroner totalt

- a) 6 møter x 1000 kroner = 6000 kroner til møtemat
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
- b) 900 kroner til bestilling av roll-up
  - a) Dette er skjønnsmessig vurdering; synliggjøring av studentdemokratiet er svært viktig. Derav innenfor retningslinjene, vedtas.
  
- c) Søknaden innvilges i sin helhet.

**h) VOPSI**

Søker om 5350 kroner totalt

- a) 1200 kroner til enkel servering på styremøter
  - a) Innenfor retningslinjene, vedtas.
  - b) Spesifisere at dette gjelder to møter; FU dekker kun to styremøter per semester. Merk: styremøtene skal vare 3 timer.
- b) 3350 kroner til mat og drikke relatert til sosial aktivitet og generalforsamling med sosial aktivitet
  - a) Mangler informasjon; må spesifisere nøyaktig hva pengene skal gå til. Thea etterspør informasjon.
  
- c) 800 kroner til bank- og kortgebyr

a) Mangler informasjon; må spesifisere nøyaktig hva pengene skal gå til. Thea etterspør informasjon.

d) Søknaden utsettes i sin helhet til informasjonen foreligger.

**Sak nr. 7: Eventuelt**

**a) Saker vi skal se på senere:**

- Hvilket ansvar har vi for å dekke kostnadene dersom en forening ikke har fått innvilget støtte andre steder
- Første-mann-til-mølla-prinsippet?
- Året som helhet ift. fordeling av støtte
- Forslag
  - Fordele de ulike driftstøtte-søknadene blant FUs medlemmer, og slik legges frem.
  - Å ha en to-timers workshop der de kan få hjelp til å følge retningslinjene våre
- Dersom vi skal ha økt arbeidsmengde fra PSI, økt kompensasjon?
- Fadderuka
- Utgifter til studentdemokratiet bør gå utenom studentaktivitet-budsjettet

**b) Dato for neste møte er 9. oktober klokka 14.30-17.00**