**Programutvalget for årsenhet-, bachelor- og masterprogrammet**

**08.02.2023, Harald Schjelderups hus, seminarrom 5**

**Sak 1 – Opprop av tilstedeværende og vurdering av vedtaksdyktighet**

* Ida
* Jakob
* Kristine
* Laura
* Martine
* Jonas
* Marte
* Andreas
* Selma
* Vårin
* Signe

**Sak 2 – Valg av møteleder og referent**

Martine er referent.

Ida er møteleder.

**Sak 3 – Melding av eventueltsaker**

**Sak 4 – Godkjenning av forrige referat, innkalling og dagsorden**

Godkjent av tilstedeværende på møtet.

**Sak 5 – Orientering fra Instituttstyret v/ Laura Vom Kolke**

* Vedtatt at vegetarmat skal være standarden på arrangementer for blant annet de ansatte her på PSI. Dette kom opprinnelig som et forslag fra klimakomiteen.
* En av de 5 fagavdelingene på PSI ønsker å dele seg i to.
	+ Helse utvikling og personlighet ønsker å dele seg i to.
	+ HUP har vokst såpass mye at de ønsker å skille ut proventa. Hva slags konsekvenser kommer dette til å ha? Kommer dette til å ha for mange konsekvenser? Hvor mye undervisningsansvar skal HUP ha?
* Det blir valg av ny instituttledelse til høsten, og det skal settes ned en ny valgkomite: en PUBAMA og en PU profesjon. Trenger en hovedperson til dette, og en vara – forslag fra PUBAMA: Ida Sjursen.

**Sak 6 – Orientering fra Programrådet v/ Charlie Dina**

* Charlie trenger vara 14.februar kl. 12.15, til programrådsmøte.
	+ Signe tar dette ansvaret.

**Sak 7 – Orientering fra SVSU v/ Signe Iversen**

* Jobber med arbeidslivsdagene 6-8.mars. På Eilert Sundts. Panel, diskusjoner, foredrag.
* Tilretteleggingssaken, litt motstand i ledelsen, fikk ikke publisert på fakultetssiden i Canvas, jobber med å få ordnet dette, via kommunikasjonsansvarlige på fakultetet.
* SVSU skal lage en tegneserie om hvordan studentdemokratiet fungerer.
* Læringsanalyse, saken er ikke klar ennå, så de ønsker innslag til hvordan dette kan fungere i praksis.
* I hvilke saker skal studentdemokratiet ha høringsrett? Dette jobbes med. PU er skeptisk til reduksjon av deltakelse i studentdemokratiet.

Sak 8 – Andre orienteringer

* FU har hatt møte, og ønsker å ha en innvielse av de nye møblene.
	+ De ønsker å stå i foajeen, slik at de kan vise hva Fagutvalget har fått til.
	+ Det vil også bli cupcakes servert (også glutenfri).
	+ Dette vil bli avholdt 28.februar kl.12.

Sak 9 – Feedback hour

* Tilbakemeldinger fra oss på dagens møte:
	+ Lite informasjon i første forelesning i kvantitativ metode om hva pensum var. Studentene hadde derfor ikke mulighet til å forberede seg til første forelesning. Resten av semesterets pensum har nå blitt lagt ut. Likevel greit å si ifra til foreleser, slik at neste kull ikke opplever det samme.
	+ Kognitiv psykologi, det er utydelige seminarer. Det har kommet en del klager fra studentene på seminargruppe 4. Fint å sende melding til seminarlederen angående dette.
	+ Tydeligere føringer for seminarlederne – dette kan vi ta med videre. Stor variasjon i de ulike seminarene. Ett av medlemmene i PU er seminarleder, og mener at det er veldig åpent og generelt lite føringer for hvordan seminarene skal legges opp. Fellessamtaler blir gjennomført, slik at man kan koordinere seg imellom. I seminarene kan det likevel oppstå situasjoner der ting er nødt til å endres. Ønske om å få retningslinjer for seminarlederne.
* Kort gjennomgang av hva som kom opp på feedback-hour 2.februar.
* Forslag til neste feedback-hour:
	+ Tirsdag kl.10 eller kl.14.
	+ Snakke med PU profesjon om de også ønsker å møte opp til feedback-hour.

Sak 10 – Dialogmøte m/ledelsen

* Gjennomgått mange punkter med ledelsen.
	+ Stikkontakter og strøm kommer.
	+ Utdanning, sensur.
	+ Bachelor i sosial og helse, lite informasjon på nettsiden, osv.
	+ Chat GPT, hva tenker instituttet om dette? Prosess, ikke landet på noe ennå.
	+ Seminarrom i Canvas, ønsker tydeligere mal for de ansatte, mer informasjon på Canvas tidligere i semesteret.
	+ Frokostmøte for de ansatte som vi kan delta på.
	+ Vi skal delta på informasjonsmøte i fadderuka.
	+ Nytt bordtennisbord.
	+ Roll-up for PU, vi har nå bestemt oss for roll-ups, dette tar vi videre med Per Ole Bjørnstad.

Sak 11 – Mastermøte for bachelorstudentene i regi av ledelsen

* PU er positive til dette.
* Vi kontakter ledelsen angående et møte.

Sak 12 – Gjennomgang av driftssøknad

* Gjennomgang av driftssøknad i korte trekk. Frist for innsending 15.februar.
	+ 3 feedback-hours.
	+ 3 internmøter.
	+ Vi legger også til mastermøte for bachelorstudentene i driftssøknaden.
* Jakob er ansvarlig for dette.

Sak 13 – Eventuelt