

Protokoll fra styremøte ved Psykologisk Institutt

Tirsdag 7. mai 2024, klokken 12.15-15:00 i rom N-202

Tilstede: Bjørn Lau, Vibeke Moe, Christian Krog Tamnes, Hanne Oddli, Tim Brennen, Michal Kozák, Kamila Cholti (vikar for Langleite), Sunniva Henrikke Svendsen, Alexandra Sjøhoel

Forfall: Torggrim Mikal Langleite og Gunnar A. Malmin

Fra administrasjonen: Jostein Eikrem Koløen (vikar for Malmin)

Godkjenning av protokoll fra møtet 2. april 2024 er tidligere godkjent på e-post.
Dagsorden ble godkjent.

Saker til behandling i åpent møte:

Orienteringssaker

O-SAK 08: Orienteringer fra instituttleder

Instituttleder informerte om status for arbeidet med desentralisert studiemodell i samarbeid med Sykehuset Innlandet for profesjonsprogrammet i psykologi. Som en del av disse planene vil det etableres en styringsgruppe på fakultetet, der blant annet instituttleder og utdanningsleder vil være representert. I tillegg vil en arbeidsgruppe bli etablert som skal utarbeide forslag til studiemodell og avklare praktiske spørsmål. Denne arbeidsgruppen vil ledes av professor Merete Gløkken Øie. Viktige spørsmål inkluderer hvorvidt studentene skal tilbringe tre eller fire av de siste semestrene på Innlandet, opptakstall, rekkefølgen på praksisperioder, hvor studiemodellen skal lokaliseres, samt konsekvensene for undervisning, romkapasitet og behovet for undervisningspersonell ved instituttet i de første årene med fellesundervisning.

Det er et mål å sikre ny finansiering for å kunne implementere en desentralisert studiemodell. Rektor sendte ut en pressemelding om samarbeidsplanene den 2. mai 2024, og for øyeblikket vil Rektor ved UiO og Direktøren på Sykehuset Innlandet være kontaktpersoner for eventuelle henvendelser.

Diskusjonssaker

D-SAK 03: Kjønnbalanse ved PSI

Lia Ferschmann, Rosa Gillespie Cheesman and Niamh MacSweeney presenterte sine funn og stilte spørsmål om hvordan instituttet jobber med kjønnsproblematikk og eventuell oppfølging etter BalanseHub; [Kjønnbalanse ved Psykologisk institutt - Psykologisk institutt \(PSI\) \(uio.no\)](https://www.uio.no/psykologisk-institutt/psykologisk-institutt-psi/)

Gjennom diskusjonen ble det klart at det er gjort tiltak ved instituttet, men at disse bør fortsette å arbeides med, bli mer fremhevet og tydelig kommunisert utad. Styret ønsker å ta med seg denne diskusjonen videre i forbindelse med oppfølging av årsplanen.

D-SAK 04: Uttelling i timeregnskapet for medlemmer av instituttstyret ved PSI

Styret diskuterte tidsbruk for forberedelse og deltakelse i instituttstyret, og konkluderte med at denne tiden er knapp i dag i forhold til den faktiske tiden som må brukes av hvert instituttstyremedlem. I diskusjonen ble det påpekt at styret ved PSI har et mye større omfang enn andre institutter ved fakultetet, og i tillegg behandler ansettelsessaker og utlysningstekster. Styret diskuterte muligheten for å opprette en egen tilsetningskomité, slik det er organisert ved fakultetet. Dette ville også påvirke en eventuell ny timegodtgjørelse.

For å unngå inhabilitet bestemte styret å sende en utredning med forslag om timesattsuttelling per møte (fremfor dagens fastsatte antall timer per semester) til dekanen for endelig avgjørelse. Dette er også i samsvar med reglene for timeregnskapet: "Reglene for timeregnskapet er fastsatt av dekanen. Enhetsledere kan i samråd med dekanen vedta utfyllende regler for sin enhet." [Timeregnskap - For ansatte - Universitetet i Oslo \(uio.no\)](#)

Som et tillegg ble det påpekt at det også vil være nødvendig å bestemme eventuell honorering for studenter og ansatte som ikke har timeregnskap, for å sikre rekruttering til styret også fra disse gruppene.

Vedtakssaker

V-SAK 27: Utlysning av midlertidig stilling (100 %) som postdoktor (SKO 1352) tilknyttet Fagavdeling for kognitiv og klinisk nevrovitenskap

Vedtak:

Styret ved Psykologisk institutt vedtar å lyse ut midlertidig (100 %) stilling som postdoktor (SKO 1352) ved Fagavdeling for kognitiv og klinisk nevrovitenskap og godkjenner den vedlagte utlysningsteksten.

Ansettelsen vil gjelde for en periode på 3 år, eventuelt opp til ett år med pliktarbeid i tillegg.

Saker til behandling i lukket møte: *(disse sakene er unntatt offentlighet og kan ikke diskuteres med andre enn styrets medlemmer):*

V-SAK 28: Forlenget midlertidig ansettelse av stipendiat (SKO 1017) ved Fagavdeling for Metode, arbeids-, kultur- og sosialpsykologi (MAKS).

Vedtak:

Instituttstyret ved Psykologisk institutt forlenger Joakim Haugane Zahls ansettelse i midlertidig stilling (100 %) som stipendiat (SKO 1017) ved MAKS med 3 måneder.

V-SAK 29: Ansettelse uten utlysning i 100 % stilling som forsker (SKO 1109) ved Psykologisk institutt, tilknyttet Forskningscenteret PROMENTA

Vedtak:

Instituttstyret ved Psykologisk institutt foreslår overfor det Det samfunnsvitenskapelige fakultet at Rosa Catherine Gillespie Cheesman ansettes i en eksternt finansiert stilling (100 %) som forsker (SKO 1109) ved Forskningscenteret PROMENTA, Psykologisk institutt.

Ansettelsen blir fast, men stillingsgrunnlaget er knyttet til og avhengig av eksternt finansierte prosjekter.

Saken oversendes fakultetets ansettelsesutvalg for videre behandling.

V-SAK 30: Ansettelse uten utlysning (kallelse) i en midlertidig bistilling (10 %) som førsteamanuensis II (SKO 1011) ved Fagavdeling for helse-, utviklings- og personlighetspsykologi (HUP)

Vedtak:

Instituttstyret ved Psykologisk vedtar å ansette Sophie Havighurst i en midlertidig bistilling (10 %) som førsteamanuensis II (SKO 1011) ved Fagavdeling for helse-, utviklings- og personlighetspsykologi (HUP).

Ansettelsen vil gjelde for en periode fra mai 2024 til prosjektets avslutning ut 2025.

V-SAK 31: Vurdering av kompetanse for eventuell ansettelse i midlertidig stilling som professor II (SKO 1013) ved Psykologisk institutt

Vedtak:

Styret ved Psykologisk institutt godkjenner at det nedsettes en sakkyndig komité for å vurdere Vegard Øksendal Haaland sin kompetanse for en eventuell ansettelse i stilling som professor II (SKO 1013) ved Psykologisk institutt.

Eventuelt